COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

ORIGINALE

N. Reg. Gen. 70

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
Settore Personale

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LE INDENNITA' MENSILI DEGLI AMMINISTRATORI ANNO 2013 E ACCANTONAMENTO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO.

L'anno **duemilatredici** il giorno **sette** del mese di **febbraio**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata:
- la deliberazione di CC n. 13 del 22-05-2012 ad oggetto: comunicazioni del Sindaco sulla nomina degli Assessori. Designazione Capigruppo consiliari. Proposta degli indirizzi generali di governo. Discussione ed approvazione;
- il Decreto del Ministro dell'Interno n. 119 del 4 aprile 2000, pubblicato nella G.U. serie generale n. 110 del 13 maggio 2000, sono stati determinati i valori economici di riferimento per le indennità dei sindaci e per i gettoni di presenza dei Consiglieri comunali, e successive modifica ed integrazioni;

SINDACO	2.788,87
VICE SINDACO	1.394,43
ASSESSORE	1.254,99

Preso Atto che con le elezioni amministrative del 6 -7 maggio 2012 è risultato eletto alla carica di Sindaco Lino Gambaretto e la Giunta comunale dal 23.05.2012 risulta così composta :

TEBALDI GAETANO	VICE SINDACO
RESI NAZZARENA	ASSESSORE
VETRANO MARCO	ASSESSORE
IANNOTTA VITTORIO	ASSESSORE

Dato atto che per gli Amministratori lavoratori, non collocati in aspettativa senza assegni, l'indennità mensile viene dimezzata;

Ritenuto procedere all'impegno di spesa per l'anno 2013, per dar corso al pagamento mensile dell'indennità di funzione al Sindaco ed agli Assessori Comunali; nonché all'accantonamento dell'indennità di fine mandato del Sindaco;

VISTO:

- il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2013in corso di formazione;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- il D.L. 25 giugno 2008, n. 112 , convertito con modificazioni , dalla legge 6/08/2008, 133;
- la Legge Finanziaria per l'anno 2006 e 2011;
- la Legge 122/2010, 3° comma - art. 6;
- il vigente "*Regolamento di contabilità*" dell'ente;

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riportate che formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento:

1. di dare atto che, in ottemperanza a quanto previsto dai commi 58 e 59 della Legge n. 266 del 23.12.05 (Legge Finanziaria 2006), le indennità di funzione degli amministratori risultano ridotte del 10% sul valore mensile lordo al 30.09.2005, come segue:

	100%	- 10 %
SINDACO	2.788,87	2.509,99
VICE SINDACO	1.394,43	1.254,99
ASSESSORE	1.254,99	1.129,50

2. di determinare le Indennità di funzione – mensile lorda spettanti ai componenti la Giunta comunale, tenuto conto di quanto disposto nel D.M. 4 aprile 2000 n. 119, come segue:

VETRANO MARCO	**1.129,50**	**(100%) - Assessore**	**Libero professionista**
IANNOTTA VITTORIO	**1.129,50**	**(100%) - Assessore**	**pensionato**
RESI NAZZARENA	**1.129,50**	**(100%) - Assessore**	**pensionata**
TEBALDI GAETANO	**1.254,99**	**(100%) - Vice Sindaco**	**Imprenditore agricolo**
GAMBARETTO LINO	**1.255,00**	**(50%) - Sindaco**	**lavoratore**

3. di stabilire che, per effetto di quanto determinato nei punti precedenti, il trattamento di fine mandato del Sindaco, per l'anno 2013 viene quantificato in Euro 1.255,00.= dando atto che la quota oggetto di liquidazione sarà proporzionale al periodo di mandato effettivo;

4. di impegnare, a sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 **la somma di Euro 70.781,52 .= sull'intervento 1.01.01.03 capitolo 10100** "*Indennità di carica spettanti al Sindaco e Assessori*" del Bilancio di previsione 2013 in corso di formazione, per le indennità del corrente anno;

5. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del F.Lgs n. 267/2000, **la somma di euro 1.255,00.= sull'intervento 1.01.01.03 capitolo 10100 competenza 2013**, per il trattamento di fine mandato anno 2013;

6. di impegnare **l'IRAP** a carico dell'Ente sul TFM spettante al Sindaco e sull'indennità di funzione **spettante agli Amministratori sull'intervento 1.01.08.07 – capitolo 11570 – competenza 2013 – come segue:**

- ✓ **IRAP su TFM Sindaco € 106,67.=;**
- ✓ **IRAP su indennità di funzione € 6.016,43.=;**

7. di incaricare l'istruttore direttivo dell'Ufficio del Personale a provvedere alla liquidazione delle indennità di funzione spettanti al Sindaco e agli Assessori negli importi mensili di cui al punto 2) del dispositivo, salvo conguaglio delle somme erogate in eccedenza, fino a conclusione del mandato elettivo;

8. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi del 4° comma dell'art. 151, del D.Lgs. n. 267/2000, diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

9. di pubblicare all'Albo Pretorio on-line il presente provvedimento, al fine di pubblicità notizia, a sensi dell'art. 24 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi, vigente.
Persoanle

Service paghe

DESCRIZIONE DELLA VOCE								
Anno di riferimento INPDAP								
CAPITOLO UNICO								
IMPUTAZIONE	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPEGNO	COMPETENZA	RESIDUI	ANNO IMP	SUB IMPEGNO	LIQUIDAZIONE
COMPENSO								
ONERI								
IRAP								

Il Responsabile del Settore Personale
GUADIN ANGELO

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai Sensi e per gli effetti dell'articolo 153 – 5° comma del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 si attesta l'esistenza della completa copertura finanziaria dell'impegno di spesa e della regolarità contabile della presente determinazione.

X dell'impegno di spesa

Soave, li 08-02-2013

Il Responsabile
Economico / Finanziario
BONOMI FRANCO

Visto: Segretario Direttore Generale Z.G.

Nr. _____ Reg. Pubblicazioni

Il presente provvedimento viene pubblicato per quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune.

Soave, li 22-02-2013

Il Messo Comunale
GUADIN Elena /ZAMPICININI Franco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale/Responsabile del Servizio Segreteria, su conforme attestazione del Messo Comunale, che copia della presente determinazione è stata pubblicata dal giorno *22-02-2013* al giorno *09-03-2013* all'Albo Pretorio del Comune di Soave.

Il Messo Comunale Il Segretario Comunale/Il Responsabile del Servizio Segreteria

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

☐ AFFARI GENERALI – CONTRATTI
AFFARI LEGALI …….. …….
☐ SEGRETERIA - CED …….. …….
☐ PROTOCOLLO ……. …….
☐ COMANDO VIGILI URBANI ……. …….
☐ BIBLIOTECA ……. …….
☐ **PERSONALE** ……. …….
☐ DEMOGRAFICO-STATISTICA ……. …….
☐ MANDAMENTALE ……. …….
☐ COMMERCIO ……. …….
☐ SERVIZI SOCIALI-ASSISTENZA ……. …….

☐ **RAGIONERIA** ……. …….

☐ TRIBUTI ……. …….

☐ PATRIMONIO E SERVIZI ……. …….
☐ EDILIZIA PRIVATA ……. …….
☐ LL.PP. ……. …….

Li, …… L'ADDETTO DI SEGRETERIA