



COPIA

COMUNE DI SOAVE
Provincia di Verona

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 77 del 25-06-15

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2015/2017 - AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **venticinque** del mese di **giugno** alle ore **11:15**, nella residenza municipale. Si è riunita , previa osservanza delle formalità di legge, la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Gambaretto Lino	Sindaco	P
Tebaldi Gaetano	Assessore	P
Iannotta Vittorio	Assessore	P
Resi Nazzena	Assessore	P
Vetrano Marco	Assessore	P

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sig. Gambaretto Lino nella sua veste di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il SEGRETARIO Comunale dr. Giglia Luigi.

<p>Nr. _____ Reg. Pubbl.</p> <p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 - c.1 – D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267) Certifico io sottoscritto per il Resp. PO n.1-II Segretario Com.le, che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, dal giorno _____</p> <p>Addi _____</p> <p>per il Resp. PO n.1-II Segretario Com.le Giglia Luigi</p>	
---	--

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 1 AREA AMM.VA

Richiamato il decreto sindacale n. 10/14 del 31 dicembre 2014 – di nomina del Titolare della Posizione Organizzativa n. 1;

Considerato quanto stabilito nel punto 14 della Delibera di Giunta Comunale n. 194 del 18.11.2014, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione per l’anno 2014 e del Piano dettagliato degli Obiettivi, con valenza di Piano della Performance”;

Premesso che :

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 ha introdotto l’obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l’adeguamento in tal senso dell’ordinamento interno dell’ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell’azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, prevede che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l’incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l’art. 1, comma 557, della Legge 27/12/2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);
- l’art. 14, comma 9, del D. Legge 31/5/2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30/7/2010, n. 122, che modifica il richiamato art. 1, comma 557, della legge finanziaria 2007, prevedendo che, a decorrere dall’1/1/2011, “è fatto divieto agli enti nei quali l’incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente”, nonché il successivo comma 10, che sopprime il terzo periodo dell’art. 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni, eliminando quindi la facoltà di poter derogare per gli enti non sottoposti al patto di stabilità interno agli obblighi imposti dal predetto comma essendo, pertanto, tutti gli enti tenuti al contenimento delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell’IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, nel limite non superabile del corrispondente ammontare dell’anno 2004;

Considerato che

- le novità introdotte dal D. L. 31 maggio 2010, n. 78 in materia di personale alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, si sostiene che le limitazioni delle facoltà assunzionali degli enti previste a decorrere dal 2011 (20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente) si applichino unicamente alle amministrazioni soggette al patto di stabilità, mentre per esse varrebbe la sola condizione dell’incidenza delle spese di personale inferiore al 40% delle spese correnti;
- il D.L. n. 201/2011 convertito in Legge n. 214/2011 ha stabilito l’innalzamento di tale limite al 50% conteggiando ai fini del computo tra rapporto spese del personale e spese correnti quelle sostenute anche dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo, con esclusione delle società quotate sui mercati;

Dato atto che il Comune di Soave è soggetto alle disposizioni sul rispetto del patto di stabilità e che tale principio è stato rispettato nell’esercizio finanziario 2014 e precedenti;

Preso atto che l’Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all’art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Considerato che

- è necessario elaborare il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 ed il conseguente piano occupazionale 2015, contenente il reperimento delle risorse umane necessarie al raggiungimento degli obiettivi dell’Ente e la funzionalità di servizi che devono esser resi, anche in funzione delle

cessazioni di personale intervenute nel frattempo a seguito di collocamenti in quiescenza e dimissioni volontarie ;

- inoltre, si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse iscritte nel bilancio 2015 in corso di formazione, allo schema organizzativo dell'Ente e alla dotazione organica;
- si rende necessario provvedere a rideterminare la dotazione organica alla data del 31.05.2015;

Dato atto che di conseguenza la dotazione organica aggiornata alla data del 31.05.2015 rimane invariata nel numero di posti previsti;

Dato atto a tal fine che, il Servizio Economico Finanziario ha attestato:

- che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità, per l'anno 2014 e precedenti;
- che il rapporto fra spese di personale e spese correnti anno 2014, risulta essere pari al 28,47 % e quindi inferiore al 50%, giusta relazione tecnica e relazione dell'Organo di revisione allegate al rendiconto 2014;

Ritenuto pertanto opportuno, approvare la programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2015/2017 , ed in particolare il piano annuale delle assunzioni relativo all'esercizio 2015 individuando nella programmazione l'assenza di necessità di assunzioni ;

Visti:

- il Decreto legislativo 267/00
- il decreto legislativo 165/01
- il vigente regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi
- il vigente CCNL degli enti locali del 22.01.2004, del 09.05.2006, del 11.04.2008 e del 31.07.2009;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni sopra riportate che formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2015/2017 , nonché il piano delle assunzioni relativo all'annualità 2015, dando atto che non si prevede alcuna assunzione a tempo indeterminato;
2. di dare atto, pertanto, che la dotazione organica dell'Ente, risulta confermata ed aggiornata alla data del 31.05.2015 come di seguito:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA NUMERO POSTI	NUMERO POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
D3	Funzionario	3	1	2
D1	Istruttore direttivo	9	8	1
C1	Istruttore	16	11	5
B3giur	Collaboratore	5	3	2
B1	Collaboratore	14	11	3
		47	34	13

3. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U.
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/00 contestualmente alla pubblicazione presso l'Albo Pretorio on line del Comune di Soave.

Il Responsabile Area Amministrativa
Dott. Angelo Guadin

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile della P.O. n. 1 - Area Amministrativa;

Visto il parere favorevole reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'Art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento deliberativo;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese.

DELIBERA

- **di approvare** la proposta di deliberazione che, inserita nel presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

* * *

La Giunta Comunale, con separata votazione favorevole unanime, dichiara la presente deliberazione *immediatamente eseguibile* ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.Lgs.vo 267/2000.

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2015/2017 -
AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA.**

PARERI ART. 49 – D. Lgs.vo n. 267/2000

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SULLA REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

data 17-06-15

Il Responsabile del servizio
F.to GUADIN ANGELO

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

data 18-06-15

Il Responsabile del servizio
F.to BONOMI FRANCO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Gambaretto Lino

IL SEGRETARIO Comunale
F.to dr. Giglia Luigi

La presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Soave.

Giglia Luigi

IL per il Resp. PO n.1-Il Segretario Com.le

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 – c. 3 D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare denunce di illegittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267.

Li _____

IL RESPONSABILE PO 1
GUADIN ANGELO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li _____

IL per il Resp. PO n.1-Il Segretario Com.le
Giglia Luigi