

Comune di Soave

Provincia di Verona

**Relazione
della Giunta Comunale
sul
RENDICONTO
DELLA GESTIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO
2014**

Art. 151, comma 6, e art. 231
Decreto Legislativo 8 agosto 2000, n. 267

APRILE 2014

I N D I C E

	<i>Premessa</i>	3
1	LO STATO DI REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA	4
2	I RISULTATI DELLA GESTIONE	6
2.1	Il risultato della gestione di competenza	6
2.2	Il risultato della gestione per programmi	7
3	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELL'ENTRATA	8
3.1	Le risorse utilizzate nei programmi	9
3.2	Le risorse di entrata in dettaglio	9
3.2.1	Le entrate tributarie	11
3.2.2	Le entrate da trasf.dello Stato, della regione e di altri enti	13
3.2.3	Le entrate extratributarie	15
3.2.4	I trasferimenti in conto capitale	17
3.2.5	Le accensioni di prestiti	19
4	ANALISI DEI PROGRAMMI	20
4.1	Il quadro generale delle somme impiegate	20
4.2	I programmi della Relazione Previsionale e Programmatica	20
5	ANALISI SULLO STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI	23
6	VALUTAZIONI	35

Premessa

Come ogni anno, al termine dell'esercizio finanziario e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, questa Giunta ha redatto la presente relazione, con la quale espone le proprie valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio appena trascorso, e per evidenziare i risultati conseguiti in termini finanziari, economico-patrimoniali oltre che programmatici, secondo quanto approvato nella Relazione Previsionale e Programmatica ad inizio anno.

Come è noto, il "rendiconto della gestione" rappresenta il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo previsto dal legislatore nel vigente ordinamento contabile, nel quale:

- con il bilancio di previsione si fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi;
- con il consuntivo e con i documenti di cui si compone (conto del Bilancio, Conto economico e Conto del patrimonio), si procede alla misurazione ex post dei risultati conseguiti permettendo, in tal modo, la valutazione dell'operato della Giunta e dei dirigenti.

Tale impostazione, oltre che dalla vigente normativa, è prevista anche dal Principio Contabile n. 3 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, che al punto 6 recita *"Il rendiconto, che si inserisce nel complessivo sistema di bilancio, deve fornire informazioni sui programmi e i progetti realizzati e in corso di realizzazione e sull'andamento finanziario, economico e patrimoniale dell'ente. Sotto il profilo politico-amministrativo, il rendiconto consente l'esercizio del controllo che il Consiglio dell'ente esercita sulla Giunta quale organo esecutivo, nell'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo politico-amministrativo attribuite dall'ordinamento al Consiglio."* E lo stesso principio contabile esplicita come le finalità della presente relazione, redatta con scopi generali, siano quelle di "rendere conto della gestione" e di fornire informazioni sulla situazione patrimoniale e finanziaria oltre che sull'andamento economico e sui flussi finanziari di un ente locale.

Nello specifico, riteniamo che gli obiettivi generali della comunicazione dell'ente locale devono essere quelli di dare informazioni utili al fine di evidenziare le responsabilità decisionali e di gestione, fornendo informazioni sulle fonti e sugli impieghi in termini finanziari e di cassa, oltre che sui costi dei servizi erogati, misurando l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa. In altri termini, il rendiconto deve soddisfare le esigenze di tutti quei soggetti utilizzatori del sistema di bilancio quali i cittadini, i consiglieri e gli amministratori, gli organi di controllo e gli altri enti pubblici, i dipendenti, i finanziatori, i fornitori e gli altri creditori, fornendo tutte le informazioni utili per evidenziare i risultati socialmente rilevanti prodotti dall'ente.

A riguardo, un ruolo fondamentale è svolto dalla relazione al rendiconto della gestione che, ai sensi dell'art. 151 comma 6 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, *"esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti"*. Non solo, in quanto dalla lettura del TUEL si evince che la relazione prevista all'articolo 151 debba contenere alcuni elementi minimi essenziali. Questa precisazione è contenuta nell'art. 231 del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede espressamente che: *"Nella relazione prescritta dall'articolo 151, comma 6, l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati"*.

Da quanto riportato si comprende come l'analisi contenuta nella presente relazione non possa limitarsi al solo dato finanziario, ma debba estendersi anche a quello patrimoniale ed economico che permette una lettura più ampia e completa dei fenomeni aziendali che si sono verificati. Inoltre, deve consentire la concreta verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi e della realizzazione dei programmi nel rispetto degli equilibri economici e finanziari.

Partendo dalle premesse esposte in precedenza, la presente relazione si svilupperà prendendo in considerazione i principali aspetti della gestione.

1 LO STATO DI REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA

In premessa abbiamo segnalato il ruolo di un adeguato sistema di programmazione quale base per il successivo controllo.

Questo modello, però, non è finalizzato esclusivamente a misurare ex post il conseguimento dei programmi annunciati, quanto a fornire ai tecnici ed all'organo esecutivo strumenti di verifica, d'ausilio anche in corso d'anno, per apportare modifiche alla propria azione di governo.

Il legislatore, infatti, sensibile a queste finalità, ha introdotto all'art. 196 del D.Lgs. n. 267/2000, in particolare al 1° comma, le modalità per consentire la realizzazione degli obiettivi che le amministrazioni si pongono, disponendo che *"al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della Pubblica Amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli Enti locali applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e dai regolamenti di contabilità"*.

Appare chiara l'intenzione di fornire delle linee guida, lasciando ai singoli enti locali le modalità per definire e perseguire gli obiettivi programmati.

L'ordinamento giuridico non si ferma al momento della programmazione: detta, infatti, anche le disposizioni concernenti le modalità sia di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi sia di individuazione del grado di incisività dell'azione amministrativa.

Ciò si evince dalla lettura del 2° comma dell'art. 196 del D.Lgs. n. 267/00, che espressamente recita: *Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi"*.

L'azione di verifica e di controllo non può limitarsi ad una verifica ex post, effettuata tra l'altro oltre quattro mesi dopo la chiusura dell'esercizio.

Come in qualsiasi progetto di controllo, pur non vincolando eccessivamente la procedura, il legislatore si è comunque preoccupato di evitare che dall'analisi del rendiconto della gestione possano aversi sorprese nei risultati, prevedendo, pertanto, che il Consiglio e la Giunta abbiano modo di confrontarsi più volte:

- dapprima al momento dell'approvazione del bilancio di previsione, quando la Relazione Previsionale e Programmatica deve individuare i programmi, specificando, per ciascuno di essi, obiettivi di secondo livello, personale necessario, investimenti da realizzare, risorse da impegnare e relative fonti di finanziamento;
- successivamente, almeno una volta nel corso dell'anno, al momento della verifica sullo stato di attuazione dei programmi da realizzare secondo le prescrizioni del proprio regolamento di contabilità e, comunque, entro il 30 settembre;
- infine, al momento della deliberazione del rendiconto, ovvero quando, concluso l'esercizio, si tirano le somme illustrando le ragioni di un eventuale mancato o parziale risultato o, al contrario, di un utile conseguito.

I richiami normativi precedenti ed i riferimenti alle tecniche del controllo di gestione trovano una implicita conferma nell'articolo 151, comma 6, del D.Lgs. n.267/2000 che prevede l'illustrazione, da parte della Giunta, dell'efficacia dell'azione condotta anche con riferimento ai programmi di gestione dell'ente.

E' inoltre opportuno segnalare che la presente relazione è stata redatta con riferimento anche alle prescrizioni del Principio Contabile n. 3, con particolare riguardo ai paragrafi 57 e ss., 162 e 164.

Si tratta, in conclusione, di un adempimento che riveste una particolare importanza, specie se letto all'interno del rinnovato sistema di gestione degli enti locali e che trova le sue origini nelle attività che quotidianamente sono poste in essere, sintetizzando l'intero processo di programmazione e controllo descritto.

Dalla relazione si evince un ruolo dinamico del sistema di programmazione e controllo, in cui le inefficienze evidenziate in sede di rendicontazione possono costituire motivo di riflessione e di modifica dell'attività operativa, come anche i risultati positivi possono essere ulteriormente affinati e riproposti in un modello in continuo miglioramento.

Partendo dalle premesse esposte in precedenza, la presente relazione si svilupperà prendendo in considerazione dapprima le entrate dell'ente, in cui si cercherà di approfondirne la rispondenza tra le previsioni e gli accertamenti oltre che la capacità e la velocità di riscossione, per poi passare alla spesa, letta non più per titoli, funzioni e servizi, ma secondo i programmi definiti ed approvati nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Si può, pertanto, concludere che la Relazione al rendiconto della gestione, quantunque non definita attraverso una struttura rigida, costituisce il corrispondente documento della Relazione Previsionale e Programmatica, nella quale le attività che l'amministrazione si era proposta di realizzare trovano un momento di sostanziale verifica in un'ottica non più preventiva, ma consuntiva.

2 I RISULTATI DELLA GESTIONE

2.1 Il risultato della gestione di competenza

Prima di procedere alla analisi ed alla lettura del bilancio secondo l'articolazione libera proposta da ciascun ente, con la Relazione Previsionale e Programmatica è interessante richiamare le risultanze contabili così come determinate nel Conto del bilancio.

Il riferimento è relativo esclusivamente alle voci del bilancio di competenza e, di conseguenza, anche il risultato riportato in fondo al paragrafo riguarda la parte della gestione definita nel bilancio di previsione. In altri termini, sono esclusi tutti gli effetti che il fondo di cassa iniziale e la gestione residui possono produrre sul risultato complessivo.

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2014: ENTRATE DI COMPETENZA	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014
Avanzo applicato alla gestione	0,00	0,00
Entrate tributarie (Titolo I)	3.300.670,21	2.834.450,12
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	516.026,74	358.335,87
Entrate extratributarie (Titolo III)	1.638.303,05	1.542.725,60
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti (Titolo IV)	800.000,00	223.434,16
Entrate derivanti da accensione di prestiti (Titolo V)	1.100.000,00	0,00
Entrate per servizi per conto di terzi (Titolo VI)	2.800.000,00	626.920,27
TOTALE	10.155.000,00	5.585.866,02

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2014: SPESE DI COMPETENZA	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00
Spese correnti (Titolo I)	5.256.327,89	4.231.208,36
Spese in conto capitale (Titolo II)	800.000,00	10.667,01
Spese per rimborso di prestiti (Titolo III)	1.298.672,11	198.672,11
Spese per servizi per conto di terzi (Titolo IV)	2.800.000,00	626.920,27
TOTALE	10.155.000,00	5.067.467,75

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2014: IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI O IMPEGNI 2014	SCOSTAMENTO
Totale entrate di competenza+avanzo 2013 applicato	10.155.000,00	5.585.866,02	-4.569.133,98
Totale spese di competenza+disavanzo 2013 applicato	10.155.000,00	5.067.467,75	-5.087.532,25
GESTIONE DI COMPETENZA: Avanzo (+) Disavanzo (-)	0,00	518.398,27	

2.2 Il risultato della gestione per programmi

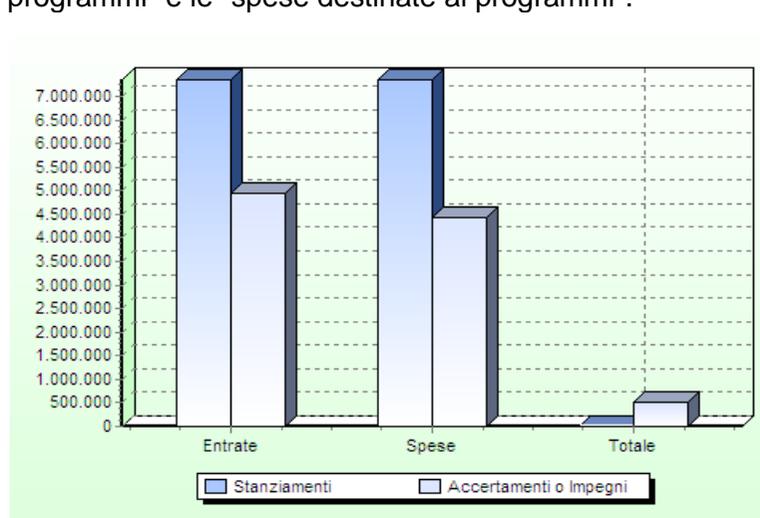
L'analisi finanziaria sinteticamente riassunta nel paragrafo precedente, ancor meglio analizzabile attraverso la scomposizione del bilancio nei suoi aggregati di livello inferiore (ci riferiamo ai titoli, categorie e risorse per l'Entrata ed ai titoli, funzioni, servizi ed interventi per la Spesa), permette degli approfondimenti contabili utili ad interpretare la gestione, cercando di comprendere il significato ed il valore "segnalatico" assunto dal risultato finanziario (avanzo/disavanzo d'amministrazione) e, quindi, da quello economico - patrimoniale.

Tale analisi si basa, però, su una articolazione, quale quella proposta dal D.P.R. n. 194/96, che consente esclusivamente un controllo spazio - temporale con analoghi aggregati di entrata e di spesa.

Poiché tale indagine deve essere rilevante ai fini della presentazione e rendicontazione dei risultati della gestione, i predetti valori non appaiono sufficienti ad esprimere un giudizio di efficacia dell'azione condotta, la quale non si basa su risultanze numeriche, quanto sul grado di raggiungimento di obiettivi strategici e tattici in precedenza individuati. Non a caso, in sede di previsione, il bilancio annuale è affiancato dalla Relazione Previsionale e Programmatica.

Ad essa intendiamo riferirci in quanto, oltre a fornire una adeguata informazione sul territorio e sulla popolazione dell'ente, ripropone le entrate e le spese classificate non più secondo le logiche contabili dei modelli ufficiali di bilancio, quanto per finalità di spesa secondo programmi e progetti.

In particolare, scomponendo le risultanze contabili del Conto del bilancio e riaggregando i dati secondo l'articolazione in programmi approvati dal Consiglio ad inizio anno, possiamo rileggere i risultati della gestione attraverso un confronto a livello aggregato tra le "entrate acquisite per il finanziamento dei programmi" e le "spese destinate ai programmi".



IL RENDICONTO FINANZIARIO 2014: LA GESTIONE PER PROGRAMMI	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI O IMPEGNI 2014	SCOSTAMENTO
Entrate per il finanziamento dei programmi	7.355.000,00	4.958.945,75	-2.396.054,25
Spese destinate ai programmi	7.355.000,00	4.440.547,48	-2.914.452,52
RISULTATO DELLA GESTIONE PER PROGRAMMI	0,00	518.398,27	

Ai fini di una migliore lettura della tabella che precede è opportuno precisare che:

- la voce "Entrate per il finanziamento dei programmi" accoglie i valori relativi ai primi cinque titoli dell'entrata e dell'avanzo applicato così come risultante dal bilancio al 30 novembre;
- la voce "Spese destinate ai programmi" è riferita ai valori dei primi tre titoli della spesa.

3 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELL'ENTRATA

Prima di procedere all'analisi dei singoli programmi, è opportuno approfondire l'analisi relativa alle singole voci di Entrata e di Spesa riferibili ai programmi.

Con riferimento all'Entrata si precisa che l'esecutivo, nel porre in essere i suoi obiettivi, ha operato delle scelte in merito alle risorse da destinare ai programmi e ai progetti costruiti.

I principi di redazione del bilancio dettano norme che indicano la necessità di redigere il documento di previsione in equilibrio, conseguendo sempre il pareggio tra le Entrate e le Spese.

Gli stessi principi stabiliscono che ogni entrata può finanziare qualunque programma e, pertanto, la scelta a riguardo è lasciata agli organi dell'ente.

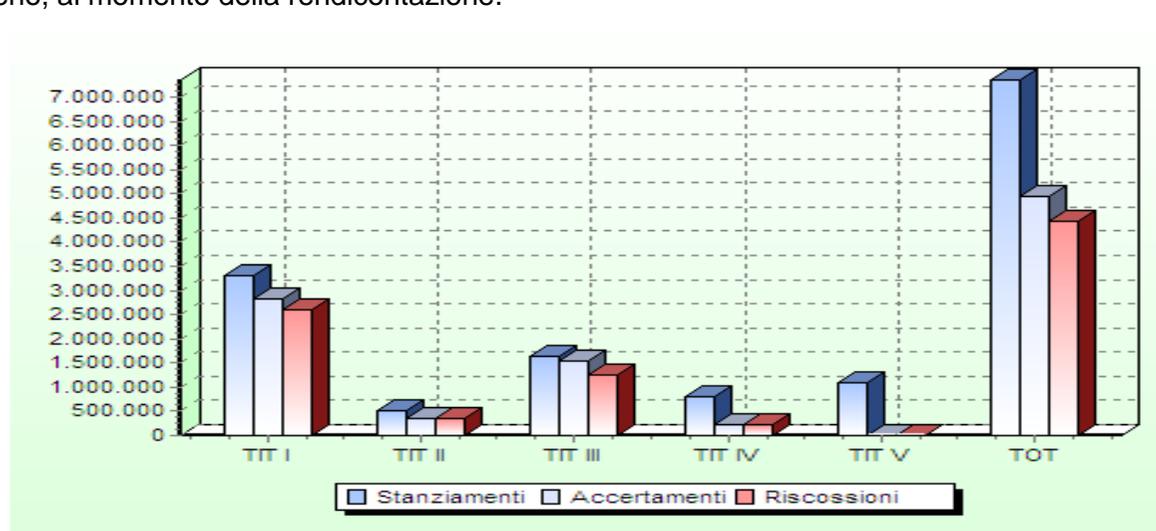
Ciascun comune decide se un programma è finanziato, ad esempio, con trasferimenti erariali, dandogli di conseguenza una ragionevole certezza in considerazione del grado di attendibilità delle previsioni, oppure con altre entrate la cui quantificazione iniziale può risultare difficoltosa o aleatoria.

Di conseguenza anche il giudizio che si vuole esprimere su un programma non può prescindere dall'analisi delle risorse nel loro complesso e dei singoli titoli di entrata.

Proprio ad essi intendiamo riferire la prima parte della relazione.

3.1 Le risorse utilizzate nei programmi

La tabella sottostante mette a confronto le previsioni definitive e gli accertamenti per titoli dell'entrata. Non è presente il titolo VI, cioè la voce volta a rilevare i servizi per conto terzi che, per la sua natura di "partita di giro", non viene presa in considerazione né in sede previsionale né, tanto meno, al momento della rendicontazione.



IL RENDICONTO FINANZIARIO 2014: LA SINTESI DELLE RISORSE	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014
Entrate tributarie (Titolo I)	3.300.670,21	2.834.450,12	2.606.065,25
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	516.026,74	358.335,87	343.335,87
Entrate extratributarie (Titolo III)	1.638.303,05	1.542.725,60	1.253.945,48
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti (Titolo IV)	800.000,00	223.434,16	223.434,16
Entrate derivanti da accensione di prestiti (Titolo V)	1.100.000,00	0,00	0,00
TOTALE	7.355.000,00	4.958.945,75	4.426.780,76

3.2 Le risorse di entrata in dettaglio

La tabella del paragrafo precedente propone l'intera politica di acquisizione delle risorse posta in essere dall'amministrazione nell'anno 2014 che, sebbene utile per una visione aggregata, necessita di ulteriori approfondimenti al fine di comprendere la reale capacità dell'ente di fronteggiare, attraverso le risorse acquisite, i programmi di spesa finanziati.

Si procederà ad analizzare le singole categorie di entrata raffrontando, in ciascuna di esse, non solo la previsione con gli accertamenti, ma anche questi ultimi con le riscossioni. In tal modo si potrà sia controllare ex post il rispetto degli equilibri di bilancio già verificati in sede preventiva, sia valutare il grado di monetizzazione delle entrate e cioè la capacità, in particolare per quanto concerne le entrate proprie, di giungere in tempi brevi alla fase della riscossione.

L'analisi condotta confrontando i titoli di entrata costituisce, dunque, un primo livello di verifica che permette di determinare la capacità dell'ente di acquisire risorse da destinare alla realizzazione dei programmi proposti.

Un secondo livello di verifica può essere ottenuto confrontando tra loro le categorie di entrata e cercando di trarre conclusioni più approfondite sulla dinamica delle entrate all'interno di ciascun titolo.

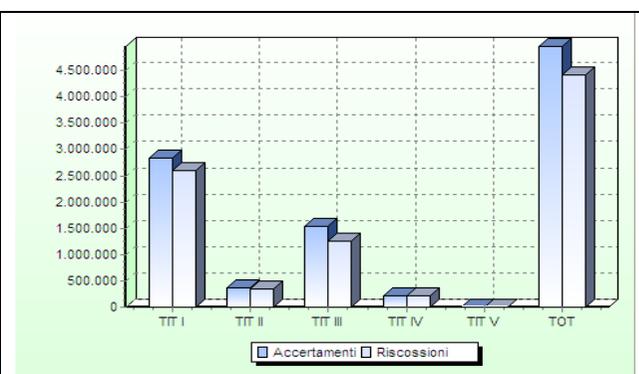
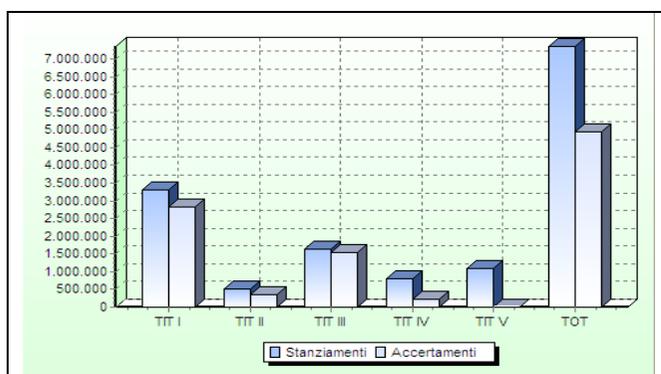
A riguardo, al pari di quanto visto nella lettura aggregata, verranno riproposte per ciascuna categoria:

- Gli **stanziamenti definitivi** in grado di evidenziare la previsione finale per ciascuna tipologia di entrata al 30 novembre dell'anno.
La prossimità di detto termine con il 31 dicembre, data di chiusura dell'esercizio, può far presumere che una corretta gestione sia in grado di programmare una pressoché totale eguaglianza tra tale dato e quello successivo (accertamento).
Eventuali scostamenti significativi possono essere giustificati solo da eventi eccezionali e non prevedibili, verificatisi nell'ultimo mese dell'anno.
- Gli **accertamenti di competenza** che rilevano tutte le operazioni di entrata in grado di evidenziare situazioni per le quali entro il termine dell'esercizio sia sorto il diritto alla riscossione da parte dell'ente.
- Le **riscossioni di competenza** che misurano, sempre con riferimento alla gestione di competenza, la capacità di trasformare gli accertamenti in liquidità, portando a conclusione nel corso dello stesso esercizio tutte le fasi dell'entrata.

Trattando delle varie entrate verranno, comunque, evidenziate le differenze riscontrabili tra ciascuna di esse ed il diverso significato "segnalatico" della capacità di riscossione e di accertamento.

ENTRATE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO COMPLESSIVA	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTATO IN %
Entrate tributarie (Titolo I)	3.300.670,21	2.834.450,12	85,87
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	516.026,74	358.335,87	69,44
Entrate extratributarie (Titolo III)	1.638.303,05	1.542.725,60	94,17
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti (Titolo IV)	800.000,00	223.434,16	27,93
Entrate derivanti da accensione di prestiti (Titolo V)	1.100.000,00	0,00	0,00
TOTALE	7.355.000,00	4.958.945,75	67,42

ENTRATE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE COMPLESSIVA	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014	RISCOSSO IN %
Entrate tributarie (Titolo I)	2.834.450,12	2.606.065,25	91,94
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	358.335,87	343.335,87	95,81
Entrate extratributarie (Titolo III)	1.542.725,60	1.253.945,48	81,28
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti (Titolo IV)	223.434,16	223.434,16	100,00
Entrate derivanti da accensione di prestiti (Titolo V)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	4.958.945,75	4.426.780,76	89,27



3.2.1 Le entrate tributarie

Seguendo una impostazione del tutto analoga a quella prevista nel bilancio di previsione, in questa parte riproporremo le informazioni presenti nella Relazione Previsionale e Programmatica non più in una ottica preventiva pluriennale, quanto cercando di rappresentare, attraverso lo stato di accertamento e di riscossione, la capacità dell'ente di rispettare gli impegni politico-amministrativi presi ad inizio esercizio.

La categoria 01 "Imposte" comprende tutte le forme di prelievo tributario poste in essere dall'ente nel rispetto dei limiti legislativi propri della normativa vigente in materia. In particolare, in essa vengono iscritte, accertate e riscosse le entrate direttamente riferibili all'imposta municipale propria (IMU), all'imposta sulla pubblicità, all'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche.

E' interessante evidenziare come per la maggior parte di queste imposte i tempi e le modalità di riscossione sono definite dalla legislazione vigente in materia e, pertanto, anche le considerazioni connesse sono in gran parte da correlare ad esse.

La categoria 02, "Tasse", propone i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'ente, anche se in alcuni casi non direttamente richiesti.

La categoria 03 "Tributi speciali" costituisce una posta residuale in cui sono gestite tutte quelle forme impositive dell'ente non direttamente comprese nelle precedenti.

Si tiene a precisare come, con l'approvazione dei decreti attuativi del federalismo fiscale e, in particolare, con le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 23/2011, il panorama delle entrate tributarie dei comuni ha subito una sostanziale modifica sia in termini quantitativi che qualitativi.

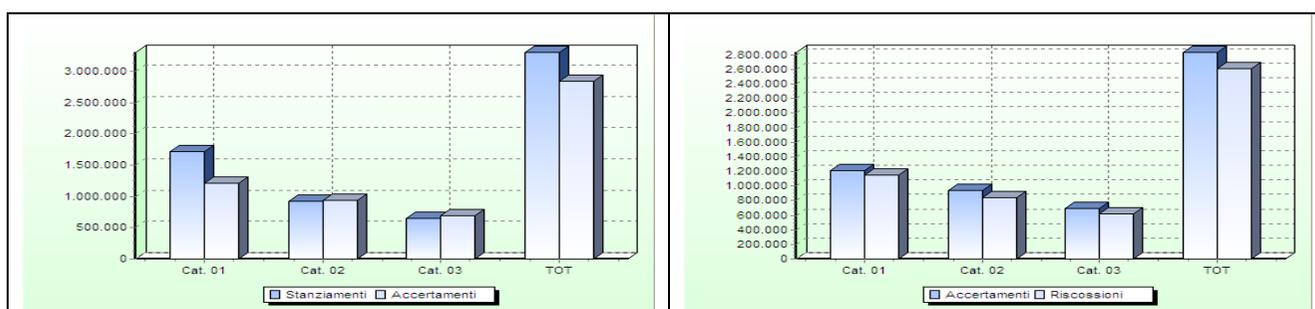
Detta riflessione è importante anche al fine di dare spiegazioni a differenze di stanziamento e di accertamento, nelle varie categorie di entrate, rispetto ad anni precedenti.

Nella parte finale del paragrafo sono evidenziate le nuove imposte e le variazioni intervenute rispetto allo scorso anno.

Le tabelle riportate sintetizzano la capacità di accertamento e di riscossione rispetto a ciascuna di esse.

ENTRATE TRIBUTARIE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTATO IN %
Imposte (Categoria 1)	1.722.000,35	1.207.861,74	70,14
Tasse (Categoria 2)	925.346,36	938.914,62	101,47
Tributi speciali ed altre entrate tributarie (Categoria 3)	653.323,50	687.673,76	105,26
TOTALE	3.300.670,21	2.834.450,12	85,87

ENTRATE TRIBUTARIE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014	RISCOSSO IN %
Imposte (Categoria 1)	1.207.861,74	1.145.282,67	94,82
Tasse (Categoria 2)	938.914,62	838.266,37	89,28
Tributi speciali ed altre entrate tributarie (Categoria 3)	687.673,76	622.516,21	90,52
TOTALE	2.834.450,12	2.606.065,25	91,94



Per una lettura più completa dei dati aggregati, sono necessarie ulteriori indicazioni in merito alle modalità con cui l'ente procede all'accertamento ed alla riscossione delle entrate indicate. Occorre, a tal proposito, precisare che per le entrate tributarie le modalità di incasso non sono sempre autonome ma, in molti casi, come meglio specificato in seguito trattando delle singole imposte, dipendono da disposizioni di legge e da soggetti terzi che possono ritardare la velocità di riscossione della categoria rispetto al valore aggregato riportato nella tabella in fondo al paragrafo. A tal fine, occorre effettuare alcune precisazioni sulle principali imposte che nel complesso determinano l'intero programma di entrate dell'ente.

In particolare:

- **I.M.U.:** La disciplina dell'IMU per il 2014 ha subito profonde modifiche tra le quali, la principale, può essere rintracciata nella stabilizzazione del tributo. A riguardo, si ricorda che l'imposta, originariamente prevista dall'art. 8 del D.Lgs. n. 23/2011 sul c.d. federalismo municipale, si caratterizzava nella prima formulazione dalla esclusione dal suo campo di applicazione dell'abitazione principale e delle relative pertinenze. A causa delle note difficoltà della finanza pubblica, con la L. n. 214/2011 di conversione del D.L. n. 201/2011, se ne dispose l'anticipazione rispetto al 2014 dell'entrata in vigore, seppur in forma "sperimentale", estendendone l'applicazione anche all'abitazione principale ed alle relative pertinenze. La Legge di stabilità 2014 pone fine al carattere sperimentale del tributo il quale, sulla base delle previsioni dell'art. 13 del D.L. n. 201/2011, diviene la versione permanente ripristinando, nel contempo, l'esclusione per l'abitazione principale.

Il gettito, determinato sulla base delle aliquote deliberate per l'anno 2014, detratto della quota del Fondo di Solidarietà Comunale, trattenuta direttamente dallo Stato (euro 460.611,76), è stato pari a € 791.845,60, con una diminuzione di euro 38.180,58 rispetto alla previsione per IMU definitiva 2014 di euro 830.026,18 (stanziamento euro 1.290.637,94 – Fondo Solidarietà Comunale euro 460.611,76). Nella parte spese è stata impegnata la somma di € 4.000,00 per eventuali rimborsi di Ici di anni precedenti.

- **IMPOSTA DI PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:** l'imposta di pubblicità è stata applicata alle attività di diffusione di messaggi pubblicitari effettuata nelle varie forme acustiche e visive nel rispetto della normativa vigente.

L'imposta di pubblicità per il Comune di Soave è un servizio dato in concessione a ditta esterna che, come previsto da apposita convenzione, provvede a versare un canone all'ente, conseguentemente le previsioni iscritte a bilancio risultano corrispondenti agli accertamenti definitivi. La previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 58.650,00.

- **ADDIZIONALE IRPEF:** l'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita, a decorrere dal 1° gennaio 1999, dal D.Lgs. n. 360/1998 prevedendo il pagamento dell'imposta per tutti i contribuenti su una base imponibile costituita dai redditi soggetti a Irpef.

Il Consiglio dell'ente, con regolamento approvato con delibera n. 17/2014, ha disposto la variazione delle aliquote dell' addizionale Irpef da applicare per l'anno 2014 con aliquote progressive sulla base degli scaglioni Irpef:

Fino a euro 15.000,00	0,30
Oltre euro 15.000,00 e fino a euro 28.000,00	0,40
Oltre euro 28.000,00 e fino a euro 55.000,00	0,60
Oltre euro 55.000,00 e fino a euro 75.000,00	0,70
oltre a euro 75.000,00	0,75

con soglia di esenzione che riflette quella minima di legge per cui essa è valevole per redditi imponibili fino a € 7.500,00, fermo restando che al di sopra di detto limite, l'addizionale verrà applicata sull'intero reddito imponibile (art. 1, c. 11 del D.L.138/2011). La previsione di entrata per detta voce di bilancio relativa all'anno 2014 è stata disposta sulla base di informazioni e stime fornite da parte del Ministero dell'Interno su anni precedenti, pertanto nell'anno 2014 si è proceduto all'accertamento della somma basandosi su dette comunicazioni.

La somma definitiva accertata per l'anno 2014 è pari a euro 346.425,45 ed è stata riscossa per euro 344.474,25.

- **TARI:** Si tratta del nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi previsto per la prima volta nell'anno 2014 in sostituzione della TARES.

Il presupposto per l'applicazione della TARI, del tutto simile alla TARES, conferma anche per il nuovo tributo la natura presuntiva del prelievo, in quanto legato non alla effettiva produzione di rifiuti o all'utilizzo dei servizi, ma solo alla loro potenzialità e, quindi, alla ipotetica fruizione di un servizio. La percentuale di copertura del costo del servizio è pari al 100,24%.

- **FONDO DI SOLIDARIETA':** Il Fondo di solidarietà, introdotto dall'art. 1 comma 380 della Legge n. 228/2012, ha sostituito nell'anno 2013 il fondo sperimentale di riequilibrio. La previsione definitiva (comunicataci attraverso il sistema dei trasferimenti del Ministero dell'interno - Finanza Locale) nel bilancio 2014 è pari a € 642.473,50 ed è stata accertata per il medesimo importo oltre ad una ulteriore quota derivante dalla rideterminazione, da parte del Ministero, per l'anno 2013 di euro 34.850,26.
- **DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:** Le pubbliche affissioni per il Comune di Soave è un servizio dato in concessione a ditta esterna che, come previsto da apposita convenzione, provvede a versare un canone all'ente, conseguentemente le previsioni iscritte a bilancio risultano corrispondenti agli accertamenti definitivi. La previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 10.350,00.

3.2.2 Le entrate da trasferimenti dello Stato, della regione e di altri enti

I trasferimenti di parte corrente, secondo la volontà del legislatore, devono garantire i servizi locali indispensabili e concorrono, insieme con le altre entrate proprie, a garantire la copertura delle spese correnti.

Con l'introduzione del nuovo "federalismo fiscale" il consolidato sistema dei trasferimenti erariali ha subito, per la prima volta, nell'anno 2011 una completa e sostanziale revisione.

Per le entrate del Titolo II valgono le stesse riflessioni effettuate per quelle del Titolo I. In particolare, con l'introduzione del Fondo sperimentale di riequilibrio (dal 2013 sostituito con il Fondo di Solidarietà), iscritto nella cat. 3 del Titolo I e la contestuale soppressione dei trasferimenti erariali, le voci del Titolo II cat. 01 si sono fortemente ridimensionate in quanto comprendono oggi esclusivamente l'ex Fondo sviluppo investimenti e i trasferimenti erariali eventualmente non fiscalizzati.

I valori riportati nella tabella sottostante, con riferimento a quelli dello Stato sono stati accertati sulla base delle certificazioni ministeriali pubblicate sul sito Internet dal Ministero dell'Interno. Questi, infatti, trovano immediato accertamento da parte dell'ente risultando certi nel "quantum".

Non altrettanto potremmo dire, invece, sui tempi di riscossione, essendo gli stessi collegati al raggiungimento del limite minimo di liquidità che risulta influenzato anche dalle altre entrate dell'ente.

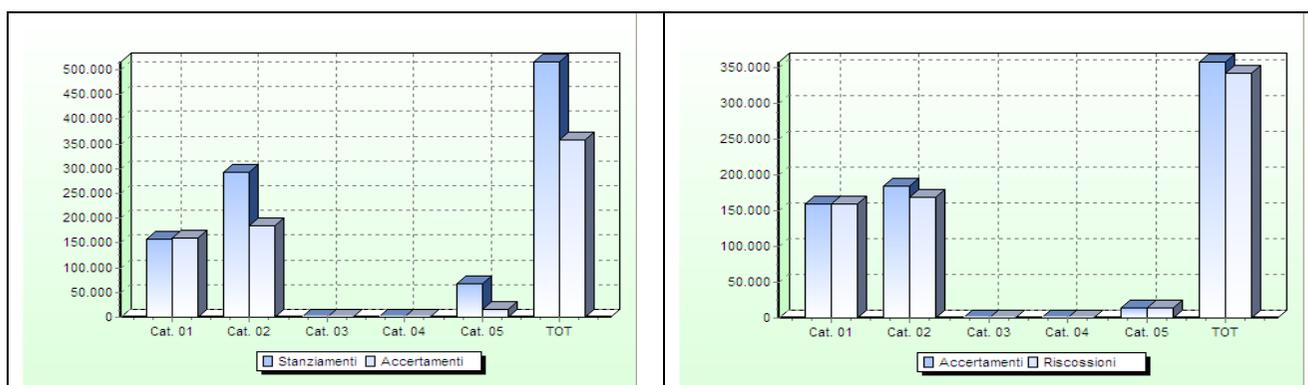
Pertanto, la capacità di riscossione della categoria dipende in primo luogo da disposizioni legislative estranee alla volontà dell'ente.

Le altre categorie del titolo II delle Entrate rilevano le somme erogate da altri soggetti pubblici o privati, finalizzate alla realizzazione di specifiche iniziative. Il mancato accertamento delle somme trova immediato riflesso nei minori impegni di spesa corrente e, quantunque sintomatico di una previsione non corretta, non produce effetti sul bilancio dei programmi.

Gli scostamenti tra accertamenti e riscossioni, invece, sono imputabili generalmente alla non ancora avvenuta rendicontazione delle somme o alla mancata conclusione del programma correlato.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTATO IN %
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	156.926,74	158.939,46	101,28
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	292.000,00	184.694,09	63,25
Contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	67.100,00	14.702,32	21,91
TOTALE	516.026,74	358.335,87	69,44

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014	RISCOSSO IN %
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	158.939,46	158.939,46	100,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	184.694,09	169.694,09	91,88
Contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	14.702,32	14.702,32	100,00
TOTALE	358.335,87	343.335,87	95,81



Tra le principali entrate relative a questo titolo si segnalano:

- **TRASFERIMENTI DALLO STATO:** Nel rispetto di quanto comunicato sul sito Internet del Ministero dell'Interno, ed alla luce delle modifiche intervenute nel corso dell'anno 2013, l'ente ha proceduto ad accertare:

- altri trasferimenti non fiscalizzati	per Euro	1.764,49
- fondo sviluppo investimenti	per Euro	59.889,02
- altri trasferimenti	per Euro	2.512,72
- trasferimenti correnti - minor gettito IMU	per Euro	94.773,23

- **TRASFERIMENTI DALLA REGIONE:** Con riferimento ai Trasferimenti regionali, le principali entrate accertate sono state le seguenti:

Descrizione	Importo
Contributo diritti allo studio, borse di studio	3.439,44
Contributi Assegno di cura-impegnativa di cura domiciliare (ICD)	139.660,00
Altri contributi correnti affitti	6.796,65
Altri contributi correnti (Progetti di lavoro pubblica utilità-disoccupati, fondo nazionale politiche sociali,risorse finanziarie funzioni trasferite)	34.798,00

- **TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO:** Con riferimento ai Trasferimenti da altri enti del settore pubblico, le principali entrate accertate sono state le seguenti:

Descrizione	Importo
Provincia: Contributo Minori riconosciuti da un solo genitore	7.760,00
ULSS: Contributo Assistenza domiciliare e trasporto CEOD	6,914,32
ISTAT: Contributi per censimenti e altre statistiche	28,00

3.2.3 Le entrate extratributarie

Le entrate riportate nel titolo III evidenziano le risorse proprie dell'ente determinate dai proventi per servizi pubblici e per utilizzo di beni, oltre che da interessi attivi, da utili e da entrate diverse.

In particolare nella categoria 1 sono state accertate e riscosse le somme dei servizi pubblici nel rispetto delle tariffe approvate con apposita deliberazione allegata al bilancio di previsione.

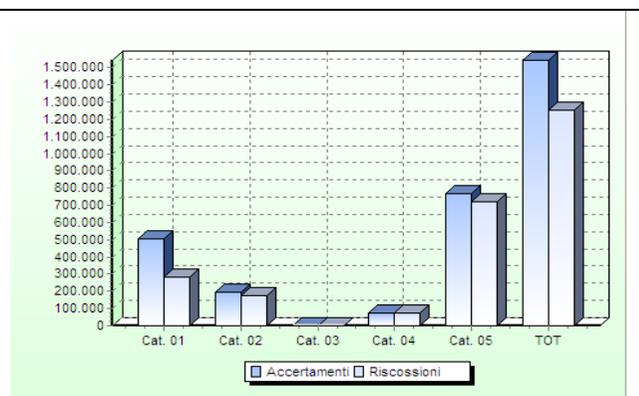
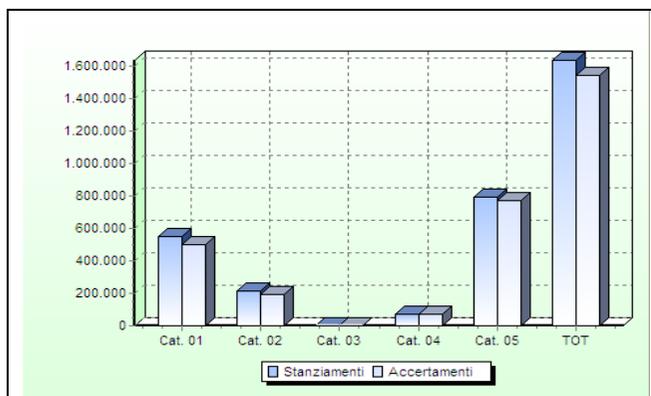
La categoria 2 comprende tutte le entrate accertate derivanti dalla gestione del patrimonio disponibile ed indisponibile dell'ente locale; in particolare in essa trovano allocazione le entrate relative alla gestione dei fabbricati, dei terreni, i sovraccanoni sulle concessioni per le deviazioni d'acqua per la produzione della forza motrice, i censi, i canoni, ecc..

Per queste categorie, di norma, la capacità di accertamento e di riscossione dovrebbero essere particolarmente elevate misurando servizi e prestazioni a corrispettivo anticipato o, al massimo, con scadenza molto prossima.

Gli interessi attivi, se presenti, sono supportati da adeguata documentazione; lo stesso può dirsi per gli eventuali utili percepiti da società controllate o collegate.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTATO IN %
Proventi dei servizi pubblici (Categoria 1)	553.700,00	502.674,70	90,78
Proventi gestione patrimoniale (Categoria 2)	213.554,00	196.115,03	91,83
Proventi finanziari (Categoria 3)	2.614,01	2.230,17	85,32
Proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi di società (Categoria 4)	72.419,00	72.419,00	100,00
Proventi diversi (Categoria 5)	796.016,04	769.286,70	96,64
TOTALE	1.638.303,05	1.542.725,60	94,17

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014	RISCOSSO IN %
Proventi dei servizi pubblici (Categoria 1)	502.674,70	282.145,05	56,13
Proventi gestione patrimoniale (Categoria 2)	196.115,03	173.989,66	88,72
Proventi finanziari (Categoria 3)	2.230,17	2.230,17	100,00
Proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi di società (Categoria 4)	72.419,00	72.419,00	100,00
Proventi diversi (Categoria 5)	769.286,70	723.161,60	94,00
TOTALE	1.542.725,60	1.253.945,48	81,28



Tra le principali entrate relative a questo titolo si segnalano:

- **DIRITTI DI SEGRETERIA/TECNICI/CARTE D'IDENTITA'**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 33.000,00 ed è stata accertata per euro 30.903,47 determinando un minor gettito di euro 2.096,53.
- **SANZIONI AMMINISTRATIVE**: la previsione definitiva 2014 è pari a euro 20.000,00 ed è stata accertata per euro 9.818,44 con un minor gettito di euro 10.181,56.
- **SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA (ART. 208)**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 120.000,00 ed è stata accertata per euro 122.235,25 determinando un maggior gettito di euro 2.235,25.
- **PROVENTI PARCHEGGIO AREA CAMPER**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 11.000,00 ed è stata accertata per euro 11.005,00 determinando un maggior gettito di euro 5,00.
- **PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI E ILLUMINAZIONE SEPOLTURE**: la previsione definitiva nel 2014 è pari a euro 46.000,00 ed è stata accertata per euro 34.745,60 determinando un minor gettito di euro 11.254,40.
- **PROVENTI SERVIZI TRASPORTO SCOLASTICO e Frazioni**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 41.500,00 ed è stata accertata per euro 41.138,50 determinando un minor gettito di euro 361,50.
- **PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 20.500,00 ed è stata accertata per euro 16.220,00 determinando un minor gettito di euro 4.280,00.
- **PROVENTI VETTORIAMENTO GASDOTTO**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 190.200,00 ed è stata accertata per euro 172.353,34 determinando un minor gettito di euro 17.846,66.
- **Proventi da raccolta differenziata - CONAI e ferro**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 70.000,00 ed è stata accertata per euro 63.753,20 determinando un minor gettito di euro 6.246,80.

PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE: la voce contenuta nella categoria 2 riporta gli accertamenti derivanti da fitti di fabbricati (Enoteca "il Drago", Caserma Carabinieri, ecc.), da fitti di aree (impianti telefonia), canoni derivanti dall'occupazione di spazi e aree pubbliche (cosap) e proventi per l'utilizzo delle sale civiche.

- **FITTI FABBRICATI/AREE/CASERMA CARABINIERI**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 154.154,00 ed è stata accertata per euro 138.188,58 determinando un minor gettito di euro 15.965,42.
- **COSAP (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche)**: la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 55.000,00 ed è stata accertata per euro 53.226,45 determinando un minor gettito di euro 1.773,55.
- **UTILIZZO SALE CIVICHE**: la previsione definitiva nel 2014 è pari a euro 4.400,00 ed è stata accertata per euro 4.700,00 determinando un maggior gettito di euro 300,00.

INTERESSI SU ANTICIPAZIONE E CREDITI: la voce contenuta nella categoria 3 riporta gli accertamenti derivanti da interessi (tesoreria, banca d'Italia e altri): la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 2.614,01 ed è stata accertata per euro 2.230,17 determinando un minor gettito di euro 383,84.

UTILI NETTI DI AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA': la voce contenuta nella categoria 4 riporta gli utili da aziende speciali, partecipate ed i dividendi di società.

- **PROVENTI DI UTILI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE**: nel corso dell'anno 2014 la Società UNI.CO.G.E. S.r.l. ha distribuito gli utili dell'anno 2013 per l'importo di euro 72.419,00 somma regolarmente prevista nelle previsioni definitive dell'esercizio.

ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE-PROVENTI DIVERSI: la voce contenuta nella cat.5 riporta gli accertamenti derivanti da concorso nelle spese da enti e privati per:

- **RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO ISTITUTO ALBERGHIERI:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 25.560,80 nel corso dell'esercizio si è provveduto all'effettuazione dei conteggi da parte dell'ufficio tecnico e dell'ufficio provinciale relativa al rimborso degli anni scolastici 2012/2013 e 2013/2014, per un accertamento totale di euro 25.555,94 determinando un minore gettito di euro 4,86.
- **RIMBORSO EMOLUMENTI CONVENZIONE DI SEGRETERIA COMUNALE:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 27.000,00 ed è stata accertata per euro 23.347,57 determinando un minor gettito di euro 3.652,43.
- **CONCORSO SPESE SOGGIORNI ESTIVI/TERMALI ANZIANI:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 62.000,00 ed è stata accertata per euro 61.736,85 determinando un minor gettito di euro 263,15 (va considerato che nel corrispondente capitolo delle spese è stata determinata un'economia quasi corrispondente alle minori entrate).
- **CONCORSO SPESE SERVIZI DOMICILIARI:** la previsione definitiva nel 2014 è pari a euro 10.000,00 ed è stata accertata per euro 5.452,23 determinando un minor gettito di euro 4.547,77.
- **RIMBORSO EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO CASA DI RIPOSO:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 115.000,00 ed è stata accertata per euro 107.517,25 determinando un minor gettito di euro 7.482,75.
- **PROVENTI DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLA MEDIA:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 16.300,00 ed è stata accertata per 12.600,56 determinando un minor gettito di 3.699,44.
- **CONTRIBUTI, CONCORSO SPESE, RIMBORSI DA SOGGETTI DIVERSI:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 80.000,00 ed è stata accertata per euro 79.021,28 determinando un minor gettito di euro 978,72.
- **IL FONDO DI SOLIDARIETA' SOAVE a favore delle PERSONE/DITTE colpite dall'alluvione:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 205.000,00, si è provveduto ad accertare gli importi introitati nel Fondo per un totale di euro 194.838,40 determinando di conseguenza un minor gettito di euro 10.161,60 (va considerato che nel corrispondente capitolo delle spese è stata determinata un'economia corrispondente alle minori entrate).
- **INTROITI E RIMBORSI DIVERSI:** la previsione definitiva nel 2014 è pari a euro 70.000,00 ed è stata accertata per euro 75.388,23 determinando un maggior gettito di euro 5.388,23.
- **RIMBORSO RATE MUTUI CDP DA ACQUE VERONESI-AATO:** la previsione definitiva nel bilancio 2014 è pari a euro 184.655,24 ed è stata accertata per 183.828,39 determinando un minor gettito di 826,85.

3.2.4 I trasferimenti in conto capitale

Nel titolo IV l'ente ha provveduto ad accertare le somme relative a tipologie di entrata, quali le alienazioni di beni ed i contributi e trasferimenti in c/capitale distinti a seconda del soggetto erogante.

Nella voce "Alienazione di beni patrimoniali" (categoria 1) vengono esposti accertamenti e riscossioni di competenza derivanti da alienazioni di beni immobili, mobili patrimoniali e relativi diritti reali, da concessioni di beni demaniali e da alienazioni di beni patrimoniali diversi, quali l'affrancazione di censi, canoni, livelli, ecc..

La voce "Trasferimenti di capitale dallo Stato" (categoria 2) comprende i trasferimenti ordinari e straordinari da parte dello Stato in conto capitale. In particolare, in essa sono accertati gli importi relativi al fondo nazionale ordinario per gli investimenti, al fondo nazionale speciale per gli investimenti, oltre ad altri contributi specifici finalizzati alla realizzazione di lavori pubblici.

Gli importi accertati nel bilancio sono stati acquisiti dal sito Internet del Ministero dell'Interno.

Per quanto concerne le riscossioni di dette somme si rimanda a quanto già detto trattando dei

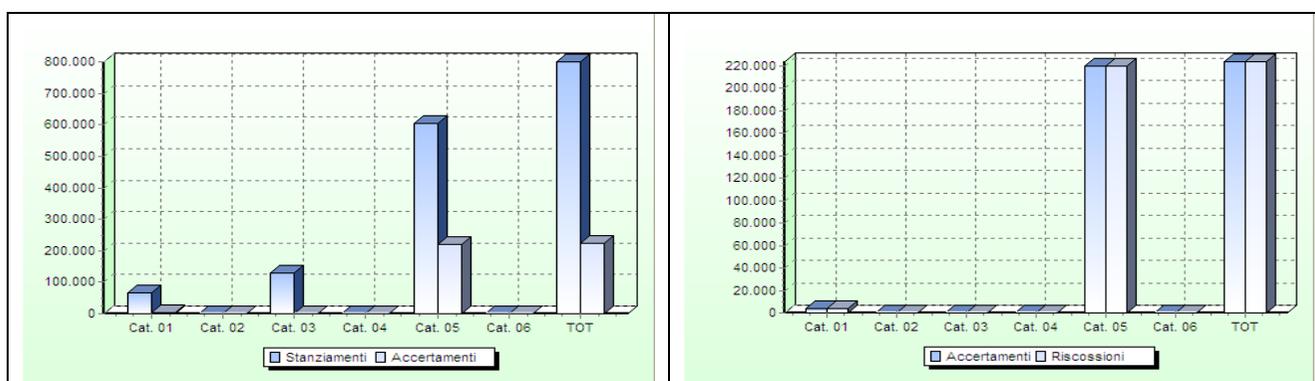
trasferimenti di parte corrente da parte dello Stato.

Le categorie 3 e 4 riportano i trasferimenti concessi in conto capitale per la realizzazione di investimenti sia ordinari che straordinari da parte della regione, di altri comuni e della provincia. Anche per essi l'accertamento è stato possibile a seguito di comunicazione dell'ente erogante.

Infine, nei "Trasferimenti di capitale da altri soggetti" (categoria 5) hanno trovato accertamento le erogazioni di somme quali contributi in conto capitale da parte di soggetti non classificabili come enti pubblici. In particolare, rientrano in questa voce i proventi delle concessioni edilizie, le sanzioni urbanistiche, nonché i trasferimenti straordinari di capitali da altri soggetti.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTATO IN %
Alienazioni di beni patrimoniali (Categoria 1)	66.600,00	3.802,32	5,71
Trasferimenti di capitale dallo Stato (Categoria 2)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla regione (Categoria 3)	128.287,18	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (Categoria 4)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti (Categoria 5)	605.112,82	219.631,84	36,30
Riscossioni di crediti (Categoria 6)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	800.000,00	223.434,16	27,93

ENTRATE DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2014: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014	RISCOSSO IN %
Alienazioni di beni patrimoniali (Categoria 1)	3.802,32	3.802,32	100,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato (Categoria 2)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla regione (Categoria 3)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (Categoria 4)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti (Categoria 5)	219.631,84	219.631,84	100,00
Riscossioni di crediti (Categoria 6)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	223.434,16	223.434,16	100,00



I principali trasferimenti di questo Titolo sono riportati nella tabella che segue:

risorsa	Descrizione	Importo
4.01.1100-1120-1130-1140-1150-1180	Alienazione: di beni mobili e attrezzature e oggetti fuori uso; di aree, terreni concessioni diritti patrimoniali e beni patrimoniali diversi	3.802,32
4.05.1510	Proventi da concessioni edilizie: costo di costruzione	13.122,58
4.05.1520-1530	Proventi da concessioni edilizie: urbaniz. primaria e secondaria	13.864,50
4.05.1550	Proventi da coltivazione cave	8.086,35
4.05.1552	Proventi da concessioni edilizie: monetizzazione aree	23.784,24
4.05.1555	Proventi da concessioni cimiteriali	57.965,62
4.05.1570-1580	Proventi da sanzioni ambientali e abusi edilizi	58.358,98

3.2.5 Le accensioni di prestiti

Il titolo V dell'entrata è quello che, in termini aggregati, sintetizza l'attivazione del programma annuale degli investimenti dell'ente.

La realizzazione degli investimenti, iscritti nel titolo II della Spesa, necessita di adeguate risorse di entrata in grado di assicurare un equilibrio finanziario tra fonti ed impegni. Il legislatore raggruppa tali somme per categorie, distinguendole in base alla durata temporale del prestito e in base al soggetto finanziatore.

Le entrate del titolo V sono rappresentate da anticipazioni di cassa, finanziamenti a breve, assunzione di mutui e prestiti ed emissione di prestiti obbligazionari.

Le tabelle sottostanti consentono, attraverso un confronto tra previsioni, accertamenti e riscossioni, di trarre attendibili conclusioni sull'attività di investimento posta in essere. A riguardo si ricorda che l'appalto di un'opera è subordinato alla preventiva acquisizione delle fonti di finanziamento.

Diverse sono le motivazioni che spingono l'ente a preferire alcune fonti rispetto ad altre. In generale, i criteri in base ai quali l'amministrazione imposta le proprie scelte di indebitamento risultano i seguenti:

- a) assicurare l'omogeneità tra durata del prestito ed ammortamento del bene;
- b) ricercare forme di finanziamento economiche e flessibili nel rispetto delle esigenze realizzative da conseguire;
- c) assicurare celerità al processo di acquisizione delle risorse.

Le voci "Anticipazioni di cassa" (categoria 1) e "Finanziamenti a breve" (categoria 2) si riferiscono ai prestiti non finalizzati alla realizzazione di investimenti, ma rivolti esclusivamente a garantire gli equilibri finanziari di cassa. Esse, quindi, non partecipano alla costruzione dell'equilibrio del Bilancio investimenti, ma a quello del Bilancio movimenti di fondi.

Le categorie 3 e 4, invece, riportano le risorse destinate al finanziamento degli investimenti e vengono differenziate in base alla diversa natura della fonte.

Nella categoria 3 trovano allocazione i mutui accesi con istituti di credito o con la Cassa DD.PP.; in quella n. 4 sono riportati gli accertamenti per eventuali emissioni di titoli obbligazionari (BOC).

Occorre sottolineare che non tutte le categorie del titolo V hanno la stessa velocità di riscossione, essendo legate a diverse modalità erogative.

In particolare, l'ente che ha fatto ricorso a mutui con la Cassa DD.PP. avrà un indice diverso da quello di un ente che ha invece attivato forme di indebitamento verso istituti di credito diversi o emissioni di prestiti obbligazionari.

La prima categoria, infatti, non prevede l'immediata erogazione della somma che verrà trasferita all'ente man mano che l'opera si realizza.

ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI 2014 ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTATO IN %
Anticipazioni di cassa (Categoria 1)	1.100.000,00	0,00	0,00
Finanziamenti a breve termine (Categoria 2)	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti (Categoria 3)	0,00	0,00	0,00
Emissioni di prestiti obbligazionari (Categoria 4)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.100.000,00	0,00	0,00

ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI 2014 ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2014	RISCOSSIONI 2014	RISCOSSO IN %
Anticipazioni di cassa (Categoria 1)	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti a breve termine (Categoria 2)	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti (Categoria 3)	0,00	0,00	0,00
Emissioni di prestiti obbligazionari (Categoria 4)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

4 ANALISI DEI PROGRAMMI

4.1 Il quadro generale delle somme impiegate

La lettura della gestione per programmi non può prescindere da una valutazione complessiva rivolta ai principali aggregati di spesa che, ripartiti opportunamente secondo le modalità decise dall'ente, determinano la percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

La lettura della gestione 2014 per "programmi", pertanto, propone, così come fatto in precedenza per l'entrata, la spesa per macroaggregati, cioè distinta per titoli secondo l'impostazione prevista dal D.P.R. n. 194/96.

L'analisi di ciascun titolo delle previsioni definitive, degli impegni e dei pagamenti di competenza, di concerto con quella delle entrate vista in precedenza, fornisce ulteriori informazioni sull'attività posta in essere dall'ente, utili per comprendere lo stato di realizzazione dei singoli programmi.

4.2 I programmi della Relazione Previsionale e Programmatica

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il nostro legislatore considera la Relazione Previsionale e Programmatica un documento che riveste notevole importanza nella definizione degli indirizzi dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche.

Nella nuova configurazione delle amministrazioni pubbliche l'atto che consiste nella concreta manifestazione giornaliera delle scelte di gestione è divenuto uno strumento destinato a realizzare le attività necessarie a conseguire obiettivi predeterminati.

Gli obiettivi, a loro volta, costituiscono una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nei programmi della Relazione Previsionale e Programmatica, in cui sono state evidenziate preventivamente le azioni ed i programmi da realizzare nel corso dell'anno e del triennio.

Volendo esplicitare le indicazioni poste a tal riguardo dall'ordinamento finanziario, il programma può essere definito come un insieme di iniziative, attività ed interventi diretti a realizzare finalità di interesse generale della comunità locale di riferimento, quali servizi pubblici, opere pubbliche, ecc., nei settori di competenza dell'ente.

Ne consegue che non soltanto le opere pubbliche sono oggetto del programma, ma anche le altre attività poste in essere dall'ente, quali quelle relative all'assetto ed alla gestione del territorio, allo sviluppo economico della comunità locale, ai servizi sociali, alla pubblica istruzione, ecc..

Il progetto costituisce l'eventuale articolazione del programma ed è definito come insieme di iniziative, attività ed interventi diretti a realizzare gli obiettivi del programma.

Con la definizione dei progetti il programma viene suddiviso in blocchi o parti elementari, in modo da facilitarne la programmazione delle fasi ed il controllo degli scostamenti rispetto all'andamento del programma.

La realizzazione del progetto rappresenta, quindi, un passo verso la completa attuazione del programma cui il progetto medesimo si riferisce.

Partendo dall'analisi della Relazione Previsionale e Programmatica è possibile leggere le spese previste nel bilancio di previsione riclassificate in funzione delle linee programmatiche poste dall'amministrazione e tradotte nei programmi e progetti di gestione.

A questa intendiamo riferirci nella parte finale del lavoro.

Il confronto tra i dati di bilancio preventivi e consuntivi, riclassificati per programmi e progetti, oltre a fornire un quadro fedele degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni poste, diventa un fattore determinante per tracciare con maggiore sicurezza il prevedibile andamento futuro del programma.

In questo paragrafo si vuole misurare l'azione amministrativa, valutandone l'efficacia della gestione attraverso il confronto dei risultati raggiunti con i programmi previsti, tenendo conto dei costi sostenuti per il perseguimento degli stessi.

Nel nostro ente le risultanze contabili sono sintetizzate, a seguito di una riaggregazione per programmi, nella tabella sottostante.

Essa presenta l'intera attività programmata e realizzata proponendola attraverso i valori contabili come segue:

- a) La prima colonna riporta la denominazione dei programmi così come presenti nella Relazione Previsionale e Programmatica approvata all'inizio dell'esercizio dal consiglio comunale dell'ente.
- b) La seconda si riferisce agli stanziamenti definitivi di spesa assegnati a ciascuno di essi. Questi misurano l'entità del programma permettendo dei confronti quantitativi con i rimanenti.
- c) Si vuole sottolineare, comunque, che la dimensione assoluta in termini monetari non sempre costituisce un indicatore sufficientemente selettivo potendo, in alcuni casi, sviare la valutazione complessiva su alcuni di essi. In realtà appare molto più interessante confrontare ciascuna previsione con gli impegni e con i pagamenti.
- d) La terza colonna riporta gli impegni di spesa della gestione di competenza dimostrando l'ammontare di spesa attivata tenendo conto della previsione.
- e) La quarta colonna, infine, riporta il valore complessivo dei pagamenti effettuati sugli impegni della colonna precedente. Anche questo valore appare interessante, misurando la celerità di azione della "macchina comunale".

RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA 2014 ARTICOLATA PER PROGRAMMI	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	3.308.488,80	1.570.140,43	1.384.437,96
GIUSTIZIA	1.500,00	297,68	297,68
POLIZIA LOCALE	146.300,00	139.286,87	132.698,40
ISTRUZIONE PUBBLICA	269.500,00	219.459,79	126.862,05
CULTURA E BENI CULTURALI	110.850,00	85.837,52	56.749,47
SPORT E RICREAZIONE	111.296,48	109.328,92	79.182,12
TURISMO	33.500,00	33.464,50	18.464,50
VIABILITA' E TRASPORTI	364.173,76	306.509,76	200.864,21
GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1.130.583,05	1.087.604,62	842.365,59
SETTORE SOCIALE	1.078.807,91	877.950,38	753.235,16
SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00
SERVIZI PRODUTTIVI	0,00	0,00	0,00
PROGRAMMA INVESTIMENTI	800.000,00	10.667,01	10.667,01
Totale programmazione	7.355.000,00	4.440.547,48	3.605.824,15

5 ANALISI SULLO STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

L'analisi conclusiva è quella relativa ad un approfondimento dei singoli programmi.

Per ciascuno di essi verranno effettuate delle aggregazioni volte ad evidenziare alcuni valori segnaletici.

L'analisi da condurre, tuttavia, non può fermarsi alla mera lettura di alcuni scostamenti rispetto a quanto stanziato, impegnato o pagato.

Ogni singolo programma deve essere valutato nelle finalità, nei presupposti, nonché nelle risorse e nella possibilità di gestirle.

Non si può certo ritenere incapace un'amministrazione che abbia previsto alcuni investimenti finanziati con fondi regionali o statali, i quali poi non sono stati erogati oppure erogati in misura inferiore a quella attesa.

Né può esprimersi un giudizio negativo qualora la realizzazione di un programma dipenda da concessioni amministrative o altri fatti burocratici non imputabili all'ente stesso.

Vanno ancora considerate le eventuali variazioni di programma che potrebbero aver indotto l'Esecutivo a conseguire con maggiore enfasi un obiettivo, perché le condizioni si sono rivelate più propizie a discapito di altri obiettivi di minore facilità di conseguimento.

E' da considerare, altresì, la necessità di variazioni di programmi per il verificarsi di fattori contingenti o per la consapevolezza di talune esigenze della collettività che hanno indotto la Giunta a perseguire un programma piuttosto che un altro.

Tutte queste considerazioni vanno tenute presenti all'atto della valutazione a consuntivo dell'operato dell'amministrazione, al fine di evitare di dare giudizi affrettati e, soprattutto, non corrispondenti alla realtà.

Nel proseguo, presenteremo singolarmente i contenuti di ciascun programma.

In particolare verranno confrontati la previsione, l'impegno ed il pagamento riferibili al singolo programma con i corrispondenti valori complessivi ottenuti considerando l'insieme dei programmi della Relazione Previsionale e Programmatica.

Dal succitato confronto si evince il peso che ciascuno di essi assume, in termini monetari, rispetto all'intera attività riportata e riaggregata secondo i modelli ministeriali del D.P.R. n. 194/96.

Un secondo aspetto preso in considerazione è rappresentato dalla combinazione degli impegni di spesa nei tre titoli all'interno del programma.

Questa seconda analisi, anche se può apparire una informazione non selettiva, permette interessanti valutazioni sulla natura dei programmi, distinguendo quelli orientati alla gestione corrente da altri diretti alla realizzazione di investimenti.

Inoltre, nel caso in cui il valore complessivo venga frazionato in alcune componenti fondamentali, è possibile ottenere ulteriori informazioni utili per trarre un giudizio complessivo sull'operato dell'assessore di riferimento e del dirigente.

Programma : AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO
FINALITA' CONSEGUITE

Il programma ha assicurato il mantenimento dei livelli e standard qualitativi nella gestione di tutti i servizi dell'ente, ottenendo elevati livelli di flessibilità adeguando la struttura alle nuove esigenze gestionali derivanti dalle continue modifiche legislative, rispondendo con sollecitudine alle necessità tecniche ed organizzative derivanti, anche, dal decentramento amministrativo di funzioni e servizi. Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 01 del Titolo I del Bilancio: Organi istituzionali, partecipazione e decentramento; Segreteria generale, personale e organizzazione; Gestione economico finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione; Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali; Gestione dei beni demaniali e patrimoniali; Ufficio tecnico; Anagrafe, stato civile, elettorale e servizio statistico; Altri servizi generali.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

La maggiore efficienza dei servizi nella realizzazione dei compiti istituzionali e la migliore risposta all'esterno si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

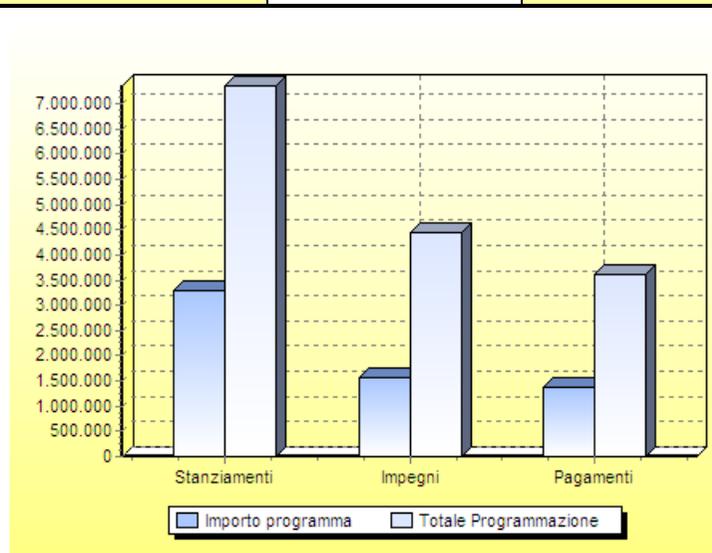
RISORSE UTILIZZATE

Le risorse umane utilizzate sono quelle che nella dotazione dell'ente risultano associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	3.308.488,80	7.355.000,00	44,98
IMPEGNI	1.570.140,43	4.440.547,48	35,36
PAGAMENTI	1.384.437,96	3.605.824,15	38,39

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	2.009.816,69	1.371.468,32	1.185.765,85
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	1.298.672,11	198.672,11	198.672,11
di cui - Anticipazioni di cassa	1.100.000,00	0,00	0,00
- Altri rimborsi	198.672,11	0,00	0,00



Programma : GIUSTIZIA**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha assicurato la regolare gestione della manutenzione per il normale funzionamento della Caserma dei Carabinieri nel territorio dell'ente.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 02 del Titolo I del Bilancio: Caserma Carabinieri.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

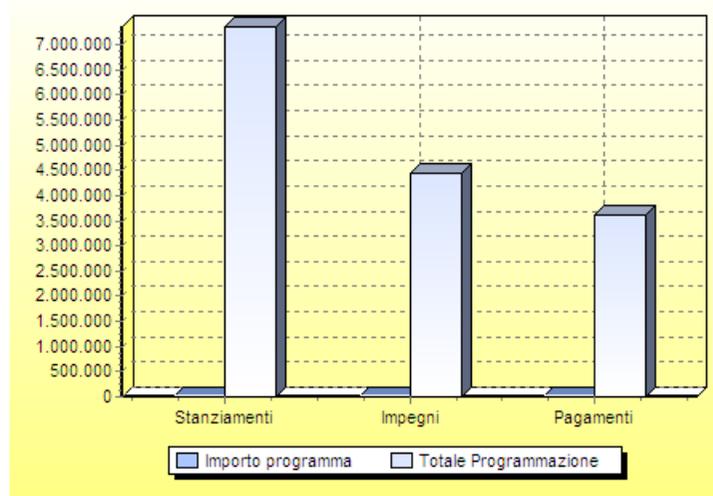
La maggiore efficienza dei servizi nella realizzazione dei compiti istituzionali e la migliore risposta all'esterno si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

RISORSE UTILIZZATE

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

GIUSTIZIA	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	1.500,00	7.355.000,00	0,02
IMPEGNI	297,68	4.440.547,48	0,01
PAGAMENTI	297,68	3.605.824,15	0,01

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	1.500,00	297,68	297,68
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : POLIZIA LOCALE**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha garantito un sufficiente controllo del territorio sulle attività inerenti la polizia municipale, la polizia commerciale e la polizia amministrativa, in relazione anche alle esigenze dei cittadini.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 03 del Titolo I del Bilancio: Polizia municipale; Polizia commerciale; Polizia amministrativa.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

L'adeguata efficienza dei servizi e l'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

RISORSE UTILIZZATE

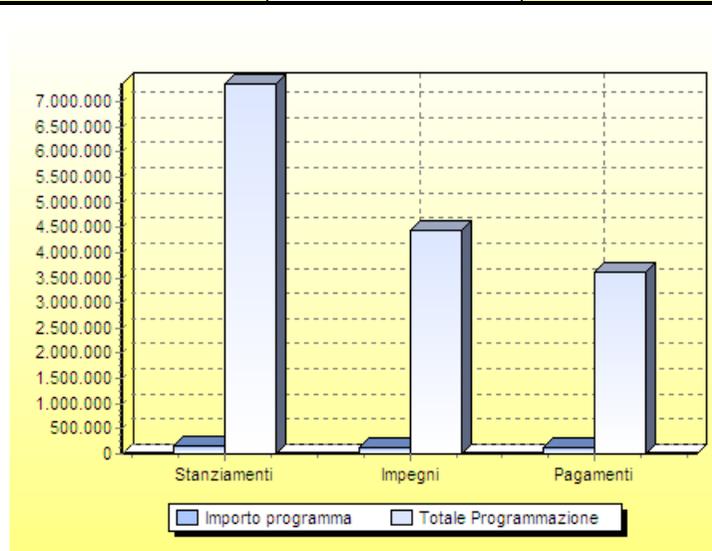
Le risorse umane utilizzate sono quelle che nella dotazione dell'ente risultano associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

POLIZIA LOCALE

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	146.300,00	7.355.000,00	1,99
IMPEGNI	139.286,87	4.440.547,48	3,14
PAGAMENTI	132.698,40	3.605.824,15	3,68

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	146.300,00	139.286,87	132.698,40
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : ISTRUZIONE PUBBLICA**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha assicurato il regolare funzionamento delle attività e dei servizi diretti e indiretti, necessari ed indispensabili per l'istruzione della popolazione del territorio comunale.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 04 del Titolo I del Bilancio: Scuola materna; Istruzione elementare; Istruzione media.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

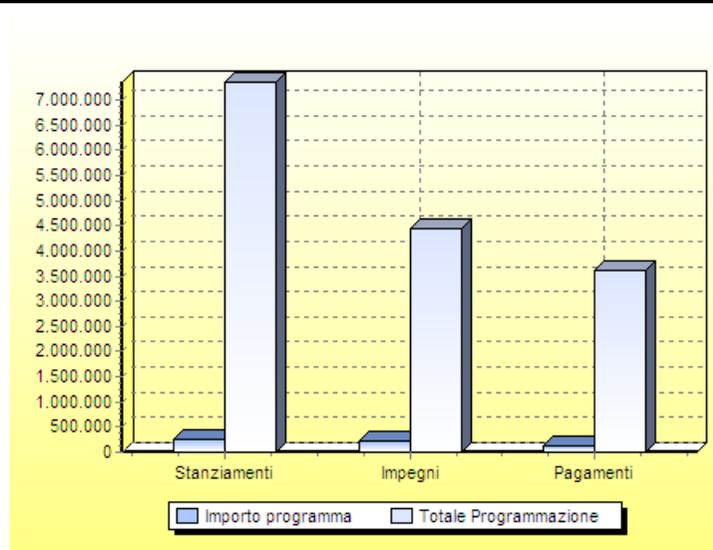
L'adeguata efficienza dei servizi e l'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

RISORSE UTILIZZATE

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

ISTRUZIONE PUBBLICA	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	269.500,00	7.355.000,00	3,66
IMPEGNI	219.459,79	4.440.547,48	4,94
PAGAMENTI	126.862,05	3.605.824,15	3,52

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	269.500,00	219.459,79	126.862,05
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : CULTURA E BENI CULTURALI**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma si è dimostrato sufficientemente adeguato, aumentando la partecipazione della popolazione nelle iniziative culturali con il coinvolgimento anche delle associazioni culturali presenti sul territorio, garantendo che tali attività fossero rivolte alle varie fasce d'età.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 05 del Titolo I del Bilancio: Biblioteca, musei e pinacoteche; Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

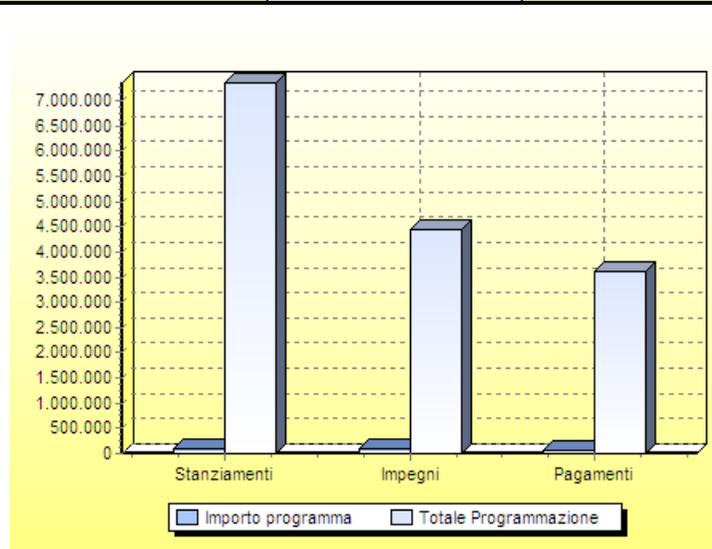
RISORSE UTILIZZATE

Le risorse umane utilizzate sono quelle che nella dotazione dell'ente risultano associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

CULTURA E BENI CULTURALI	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	110.850,00	7.355.000,00	1,51
IMPEGNI	85.837,52	4.440.547,48	1,93
PAGAMENTI	56.749,47	3.605.824,15	1,57

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	110.850,00	85.837,52	56.749,47
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : SPORT E RICREAZIONE**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha sufficientemente soddisfatto le esigenze dei cittadini e delle associazioni presenti sul territorio, fornendo tutte quelle attività dirette al funzionamento degli impianti sportivi e alla promozione dello sport a livello amatoriale. Con particolare attenzione all'educazione, all'uso del tempo libero e all'attività fisica anche attraverso altre associazioni senza scopo di lucro, presenti sul territorio.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 06 del Titolo I del Bilancio: Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti; Manifestazioni diverse nel settore sportivi e ricreativo.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

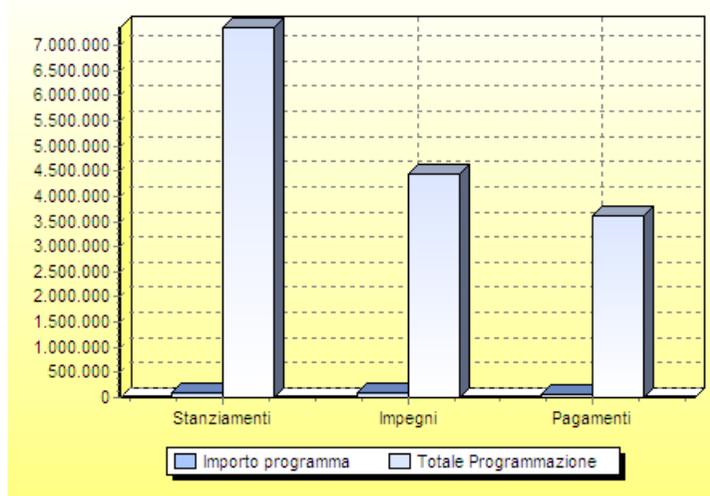
RISORSE UTILIZZATE

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

SPORT E RICREAZIONE

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	111.296,48	7.355.000,00	1,51
IMPEGNI	109.328,92	4.440.547,48	2,46
PAGAMENTI	79.182,12	3.605.824,15	2,20

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	111.296,48	109.328,92	79.182,12
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : TURISMO**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma si è dimostrato adeguato per la realizzazione di iniziative e manifestazioni direttamente e attraverso altre associazioni senza scopo di lucro, aumentando la valorizzazione degli elementi caratteristici del territorio.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 07 del Titolo I del Bilancio: Servizi turistici; Manifestazioni turistiche.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

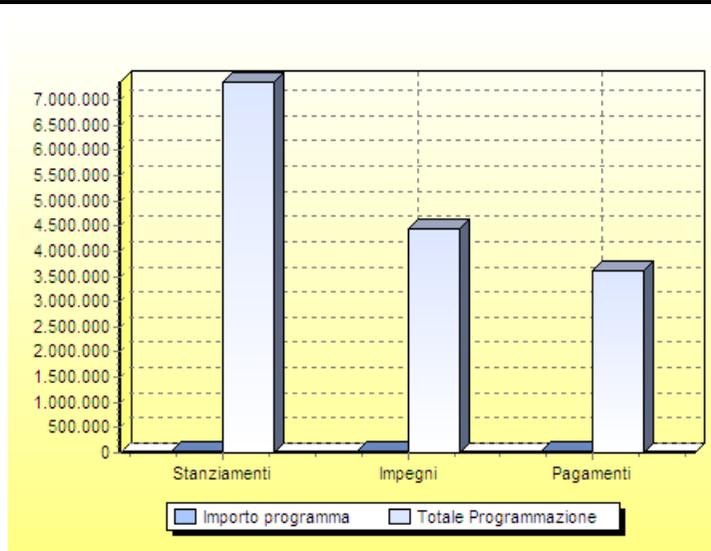
L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

RISORSE UTILIZZATE

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

TURISMO	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	33.500,00	7.355.000,00	0,46
IMPEGNI	33.464,50	4.440.547,48	0,75
PAGAMENTI	18.464,50	3.605.824,15	0,51

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	33.500,00	33.464,50	18.464,50
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : VIABILITA' E TRASPORTI**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha assicurato la manutenzione delle strade comunali, dell'illuminazione pubblica, della toponomastica e della segnaletica. Inoltre nello svolgimento dell'attività si è tenuto conto nella pianificazione stradale alla compatibilità con gli altri strumenti urbanistici dell'ente.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 08 del Titolo I del Bilancio: Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi; Trasporti pubblici locali e servizi connessi.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

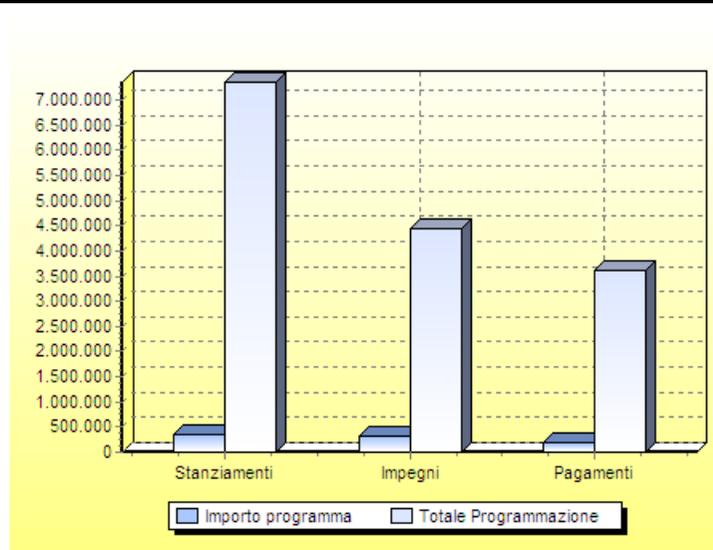
L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

RISORSE UTILIZZATE

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

VIABILITA' E TRASPORTI	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	364.173,76	7.355.000,00	4,95
IMPEGNI	306.509,76	4.440.547,48	6,90
PAGAMENTI	200.864,21	3.605.824,15	5,57

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	364.173,76	306.509,76	200.864,21
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha assicurato il funzionamento dei servizi rivolti allo svolgimento delle attività di pianificazione urbanistica in linea con le attuali tendenze ed esigenze, garantendo nello stesso tempo un adeguato livello, sia in termini di economicità che di qualità, dei servizi attivati.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 09 del Titolo I del Bilancio: Urbanistica e gestione del territorio; Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico popolare; Servizio di protezione civile; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

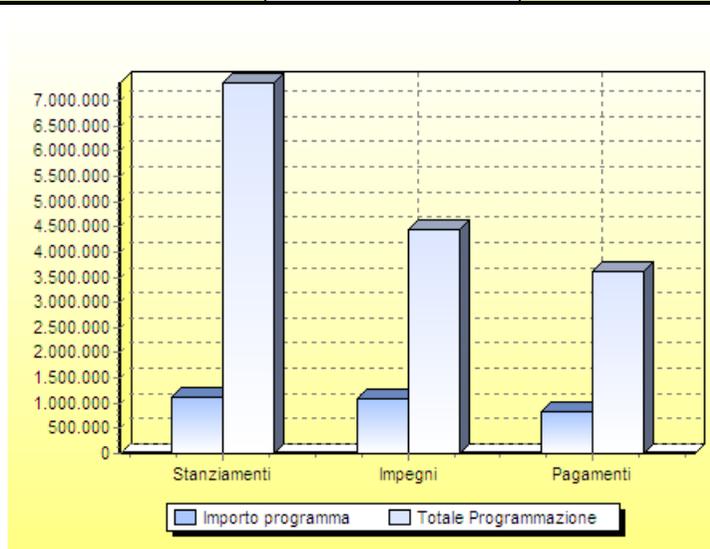
RISORSE UTILIZZATE

Le risorse umane utilizzate sono quelle che nella dotazione dell'ente risultano associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	1.130.583,05	7.355.000,00	15,37
IMPEGNI	1.087.604,62	4.440.547,48	24,49
PAGAMENTI	842.365,59	3.605.824,15	23,36

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	1.130.583,05	1.087.604,62	842.365,59
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : SETTORE SOCIALE**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha assicurato attraverso il personale e le strutture a disposizione dell'ente una adeguata assistenza alle persone svantaggiate presenti nella popolazione comunale, con particolare attenzione ai problemi della fasce sociali più deboli (terza età, minori, ecc.), al sostegno alle politiche familiari, al miglioramento del tenore e della qualità della vita sostenendo le famiglie maggiormente disagiate.

Sinteticamente in questo programma sono contenute tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 10 del Titolo I del Bilancio: Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori; Servizi di prevenzione e riabilitazione; Strutture residenziali e di ricovero per anziani; Assistenza e beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona; Servizio necroscopico e cimiteriale.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata coerente con la programmazione iniziale.

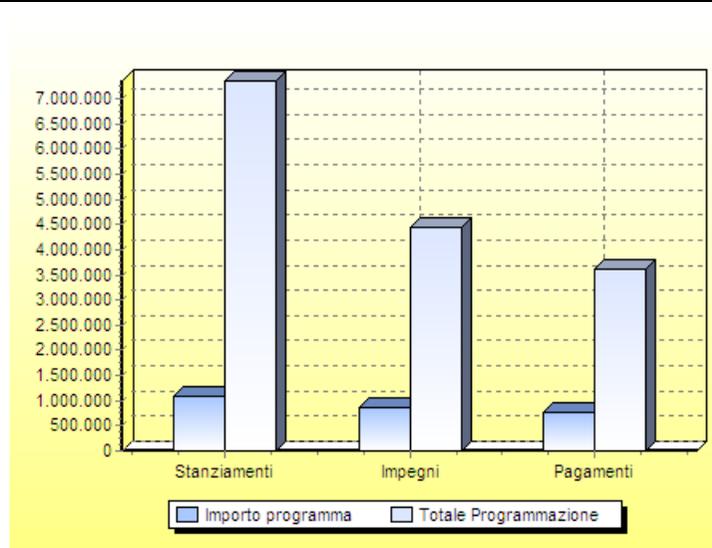
RISORSE UTILIZZATE

Le risorse umane utilizzate sono quelle che nella dotazione dell'ente risultano associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

SETTORE SOCIALE	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	1.078.807,91	7.355.000,00	14,67
IMPEGNI	877.950,38	4.440.547,48	19,77
PAGAMENTI	753.235,16	3.605.824,15	20,89

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	1.078.807,91	877.950,38	753.235,16
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



Programma : Programma Investimenti**FINALITA' CONSEGUITE**

Il programma ha assicurato solo in parte il mantenimento delle scelte programmate in merito ai lavori pubblici, poichè i vincoli imposti dal Patto di stabilità interno hanno pesantemente vincolato ad effettuare solo quei lavori che risultavano finanziati con gli introiti annuali derivanti dal Titolo IV delle entrate.

COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

L'attività effettuata nel corso dell'esercizio si è dimostrata insufficiente con la programmazione iniziale, peraltro tale programmazione ha subito continue modifiche nel corso dell'esercizio per gli effetti imposti dal Patto di stabilità interno.

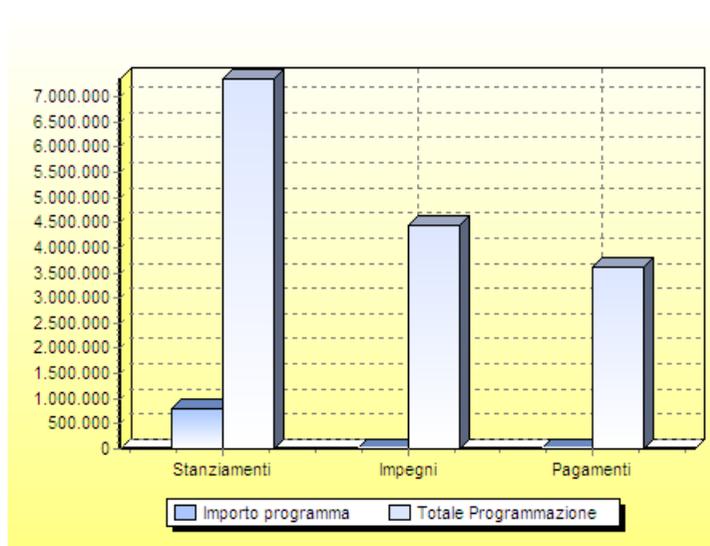
RISORSE UTILIZZATE

Le risorse umane utilizzate sono quelle che nella dotazione dell'ente risultano associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle che risultano in dotazione ai servizi.

Programma Investimenti	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	800.000,00	7.355.000,00	10,88
IMPEGNI	10.667,01	4.440.547,48	0,24
PAGAMENTI	10.667,01	3.605.824,15	0,30

	STANZIAMENTI 2014	IMPEGNI 2014	PAGAMENTI 2014
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	800.000,00	10.667,01	10.667,01
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00



6 VALUTAZIONE DI EFFICACIA DELL'AZIONE CONDOTTA SULLA BASE DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RAPPORTO AI PROGRAMMI E AI COSTI SOSTENUTI.

L'esercizio finanziario 2014, come peraltro nel 2013, ha risentito delle diverse, quasi incontenibili, manovre governative che hanno inciso profondamente e ulteriormente sul vecchio sistema dei trasferimenti erariali, trasformandone la natura e la tipologia e determinando, al contempo, una pesante riduzione delle somme erogate a favore dei comuni.

Se è vero che, già da diversi anni, i bilanci comunali hanno dovuto puntualmente far fronte a ripetuti tagli ai trasferimenti erariali, determinati dalle leggi finanziarie dello stato mai, comunque, si era verificato ciò nella misura in cui è successo nell'ultimo quadriennio.

La stessa economia nazionale, come per altro l'intero scenario mondiale, subisce oramai dei repentini cambiamenti dovuti all'estremo dinamismo che regola, di fatto, gli scambi commerciali e finanziari tra i diversi paesi. Ne consegue che anche i singoli governi devono intervenire tempestivamente per modificare con prontezza le decisioni di politica di bilancio appena delineate nei precedenti atti di programmazione. In sintonia con questo mutamento di regole e comportamenti, che ha interessato le nazioni ma anche la collettività dell'intera Unione europea, diventa indispensabile per qualsiasi amministrazione *affinare* le capacità di essere flessibili nella programmazione degli interventi, e soprattutto *rapidi* nelle scelte di azione.

La virtù che premia la moderna amministrazione, infatti, non è tanto, e solo, l'attitudine alla programmazione ordinata del proprio operato nel breve o medio periodo, quanto una spiccata capacità ad aggiornare le proprie linee di azione cogliendo le possibilità che man mano si presentano. Diventa pertanto necessario sapersi destreggiare con precisione tra i vincoli e le opportunità che spesso si presentano in modo inaspettato o repentino. A proposito di questo ultimo aspetto è solo il caso di riportare, come semplice esempio, l'effetto dirompente che le regole del **Patto di stabilità** hanno prodotto sui comuni, che si è inoltre manifestato in modo così mutevole nell'arco di ciascun esercizio finanziario.

E' stato possibile nel 2014 superare questa vera e propria "prova" facendo affidamento su quello che è da identificare come uno dei veri cardini della nostra politica di bilancio, ormai da diversi anni, ossia la capacità di adeguamento delle spese alle risorse effettivamente disponibili in bilancio, perseguita attraverso interventi di contrazione della spesa corrente, rappresentati da economie di gestione e dall'ottimizzazione delle condizioni economiche sottostanti ai diversi rapporti contrattuali in essere tra l'Amministrazione ed i soggetti terzi affidatari di servizi comunali, e non da tagli agli stessi servizi messi a disposizione della cittadinanza.

Il tutto massimizzando le entrate proprie disponibili.

Si è riusciti a rispettare il patto di stabilità 2014 (come verificatosi negli anni passati), superando anche tutti quei vincoli e condizionamenti che comporta il meccanismo ad esso collegato e che causano, purtroppo, una forte limitazione nella capacità di investimento dell'Ente ed un sostanziale rallentamento dello sviluppo del territorio.

I soddisfacenti risultati finanziari che esprime il conto consuntivo 2014 vanno sempre valutati ed acquisiscono, in tal senso, ancor più valore, alla luce delle particolari negative condizioni a cui soggiacciono i bilanci comunali.

Nel 2014, pur tra le crescenti difficoltà che la presente fase storica comporta per gli enti locali, si è rigorosamente tenuto sotto controllo l'equilibrio economico-finanziario del bilancio, evitando di assumere decisioni di spesa senza la certezza delle risorse disponibili in bilancio.

Le risultanze del conto consuntivo raggruppate, analizzate e proposte nella presente relazione dimostrano la correttezza delle scritture contabili e l'integrità della situazione economico-finanziaria del Comune di Soave.

La bontà dell'azione di governo, sempre attenta all'ottimale utilizzo delle risorse finanziarie, pone l'ente, da anni a questa parte, nella prestigiosa posizione di ente non deficitario.

Nello specifico, per quanto riguarda l'esercizio in esame l'ente, pur dovendosi cimentare con le ristrettezze imposte dallo Stato, è stato in grado di garantire l'erogazione dei servizi ai cittadini con lo stesso livello di efficienza ed efficacia. E ciò, nonostante le ulteriori ristrettezze finanziarie imposte e la situazione contingente e, non da ultimo, dalla costante crescita nella richiesta dei servizi stessi.

Attraverso un attento e periodico controllo della spesa dei beni e servizi è stato possibile contenere il fabbisogno di ulteriori entrate correnti, evitando, inasprimenti tributari nei confronti dei cittadini.

Già in passato questa amministrazione ha sottolineato che i valori dei residui sono sintomo di una impossibilità ad operare entro i tempi di gestione del bilancio relativamente alle spese, e ad una mancanza di certezze procedurali per le entrate derivanti dalla fiscalità locale e da entrate extratributarie che, per effetto della liberalizzazione del mercato, per determinati servizi non possono più essere gestite direttamente dal Comune.

Conseguentemente vengono a mancare leve di garanzia e di sicurezza per entrate extratributarie finalizzate alla copertura dei costi dei servizi.

Il Comune di Soave ha un programma di interventi estremamente chiaro, volto ad assicurare certezza ed efficacia nei servizi alla persona, a rafforzare ed onorare come forza trascinante gli organismi sovra comunali nei quali è rappresentato, a realizzare opere pubbliche puntualmente elencate e valorizzate nel fabbisogno nel piano triennale delle opere pubbliche.

Anche per l'anno 2014 l'Amministrazione ha scelto all'interno della struttura il metodo del coinvolgimento nelle scelte per rendere condivisi gli obiettivi e dare certezza alle decisioni operative di competenza dei responsabili dei servizi, proseguendo nell'intento di sviluppare il metodo esposto e supportarlo con una incisiva azione educativa, potrà consentire il raggiungimento dei risultati ampiamente positivi ed appaganti sul piano professionale per il personale e su quello decisionale per gli amministratori.

Il contenuto della presente relazione dimostra quanto incisiva sia stata l'azione dell'Amministrazione nel 2014, a dispetto delle criticità di bilancio strettamente dipendenti dai tagli ai trasferimenti imposti dal governo centrale.

Le diverse, continue e caotiche manovre finanziarie che si sono succedute nel corso del 2014, ed i collegati ulteriori tagli alle risorse degli enti locali, renderanno molto più ardua la strada da percorrere nel 2015 e negli anni successivi, per tutti i comuni italiani e quindi anche per il nostro.

Da questo punto di vista, sarà ancor più negativamente condizionata la gestione futura dell'Ente e la manovra sulla spesa di bilancio, con addirittura il rischio di dover ricorrere ad un vero e proprio taglio dei servizi offerti, se non si riusciranno ad individuare valide soluzioni alle difficoltà enormi che ci attendono.

L'Amministrazione sarà chiamata ad adattare i propri programmi ed investimenti, individuati in modo sempre più selettivo, alla limitatezza di risorse a disposizione. Nel fare ciò sarà chiamata anche a ponderare attentamente, nell'immediato futuro, la necessità per il Comune di utilizzare quell'autonomia impositiva che lo Stato sembra di nuovo concedere agli enti locali, dopo anni di blocco pressoché generalizzato, al fine di scongiurare l'interruzione di importanti servizi che si è riusciti ad offrire sino ad oggi ai cittadini.

SOAVE 2 aprile 2015

IL SINDACO
LINO GAMBARETTO