



COPIA

**COMUNE DI SOAVE**  
Provincia di Verona

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Numero 85 del 26-06-15**

**Oggetto: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2015. DETERMINAZIONI.**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventisei** del mese di **giugno** alle ore **12:00**, nella residenza municipale. Si è riunita, previa osservanza delle formalità di legge, la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>Gambaretto Lino</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tebaldi Gaetano</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Iannotta Vittorio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Resi Nazzarena</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Vetrano Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sig. Gambaretto Lino nella sua veste di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il SEGRETARIO Comunale dr. Giglia Luigi.

Nr. _____ Reg. Pubbl.	
<b>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</b> (Art. 124 - c.1 – D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267) Certifico io sottoscritto <b>RESPONSABILE PO 1</b> , che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, dal giorno _____	
Addi _____	
<b>RESPONSABILE PO 1</b> <b>GUADIN ANGELO</b>	

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA P.O.n. 4 - AREA TECNICA**

**VISTO** il Decreto del Sindaco n.13 del 31/12/2014 con il quale viene nominato Responsabile della Posizione Organizzativa n.4 – Area Tecnica il p.i. Antonio Dal Prà per l'anno 2015;

**CONSIDERATO** quanto stabilito nel punto 14 della Delibera di Giunta Comunale n.194 del 18/11/2014, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2014 e del Piano dettagliato degli Obiettivi, con valenza di Piano della Performance”, che così recita “di autorizzare sin d'ora i Responsabili di Area, qualora alla data del 01/01/2015 non sia stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2015, a proseguire l'attività di gestione ordinaria facendo riferimento all'assegnazione dei capitoli previsti nel 2014, potendo impegnare tali somme nei limiti di 1/12, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, secondo quanto previsto dall'art.163 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.”;

### **Premesso che:**

- l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito in legge 26 aprile 1983, n. 131, istituisce l'obbligo ai Comuni di definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi a domanda individuale che vengono finanziati con tariffe o contribuzioni ed entrate specificatamente distinte;
- il combinato disposto dell'art. 54 del Decreto Legislativo 15.12.1997, n. 446, così come modificato dall'art. 6 del Decreto Legislativo 23.3.1998, n. 56, con l'art. 53, comma 16, della Legge 23.12.2000, n. 388, nel testo sostituito dell'art. 27, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, stabilisce che i comuni deliberano le tariffe ed i prezzi pubblici, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio stesso, così stabilendo la connessione logico-funzionale tra le predette delibere, poiché l'approvazione delle tariffe è presupposto per la determinazione delle entrate e, quindi, per la formazione del bilancio dell'ente locale;

### **Preso atto:**

- che il Ministero dell'Interno con suo decreto 31 dicembre 1983 ha precisato:
  - a) che sono escluse dalla disciplina oggetto del decreto stesso:
    - i servizi gratuiti per legge statale o regionale;
    - i servizi finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap;
    - i servizi per i quali le vigenti norme prevedono la corresponsione di tasse, diritti o di prezzi amministrativi ed i servizi di trasporto pubblico;
  - b) che per i servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;
  - c) che non possono essere considerati servizi pubblici a domanda individuale quelli a carattere produttivo, per i quali il regime delle tariffe e dei prezzi esula dalla disciplina del menzionato art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55;
  - d) che le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale sono le seguenti:
    1. alberghi esclusi dormitori pubblici, case di riposo e di ricovero;
    2. alberghi diurni e bagni pubblici;
    3. asili nido;
    4. convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;
    5. colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;
    6. corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;
    7. giardini zoologici e botanici;
    8. impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;

9. mattatoi pubblici;
10. mense, comprese quelle ad uso scolastico;
11. mercati e fiere attrezzati;
12. parcheggi custoditi e parchimetri;
13. pesa pubblica;
14. servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;
15. spurgo di pozzi neri;
16. teatri, musei pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
17. trasporti di carni macellate;
18. trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive;
19. uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzo dei congressi e simili;

**Visto** che l'art. 14 del D.L. n. 415 del 28/12/89 convertito in legge n. 38 del 28/02/90, ha stabilito che gli enti locali in condizioni strutturalmente deficitarie, nonché quelli che non hanno approvato nei termini di legge il rendiconto della gestione o non hanno prodotto il certificato sul rendiconto della gestione con l'annessa tabella dei parametri, hanno l'obbligo di rispettare la copertura prevista in misura non inferiore al 36% per i servizi a domanda individuale;

**Dato atto:**

- che il Comune di Soave non risulta essere Ente dissestato, né strutturalmente deficitario;
- che il Comune di Soave ha provveduto nei termini di legge all'approvazione del rendiconto di gestione e che ha provveduto nei termini previsti a produrre il relativo certificato;
- che pur non essendo il Comune di Soave soggetto all'obbligo di copertura, è necessario comunque mantenere l'equilibrio economico finanziario per garantire una economica ed efficiente gestione dei servizi;
- che nel bilancio di previsione 2015 in corso di formazione sono previsti i servizi a domanda individuale, descritti nel proseguo del presente provvedimento;

**Rilevato** che l'art. 172, lett. e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prevede che siano allegate al bilancio annuale di previsione tra l'altro le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

**Individuati**, nell'ambito del Decreto Ministeriale 31 dicembre 1983, i seguenti servizi pubblici a domanda individuale, esistenti in questo Comune, con le eccezioni indicate nell'ultimo comma dell'art. 3 del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito con modificazioni nella legge 26 febbraio 1982, n. 51:

1. uso di locali adibiti a riunioni non istituzionali: sale civiche Capoluogo, frazioni Castelcerino, Fittà, Castelletto, Costeggiola, Sala delle Feste Palazzo del Capitano, Chiesa dei Padri Domenicani, Sala Convegni Il Molino, Chiesa di San Rocco, Chiesa di San Girolamo;
2. impianti sportivi: campo di calcio Stadio c/o Palazzetto dello sport, Palazzetto dello sport, campo di calcio San Matteo, campo di calcio di Viale della Vittoria, campo di calcio frazione Castelcerino, palestra Scuola Elementare capoluogo, palestra Scuola Media;
3. Parco Zanella;
4. area di sosta attrezzata per camper in via Invalidi del Lavoro;
5. illuminazioni votive;

**Effettuata**, in collaborazione con i responsabili dei settori interessati, una ricognizione sui servizi erogati dall'Ente, nonché una valutazione in ordine alla congruità delle tariffe e contribuzioni in essere rispetto ai costi che lo stesso sostiene per la loro erogazione;

**Ritenuto** dover stabilire per l'anno 2015 le rispettive tariffe o contribuzioni per i servizi a domanda individuale, dando atto che non è richiesto il deposito cauzionale, ma l'impegno da parte del richiedente di assumere ogni responsabilità, così come da modulo di richiesta;

**Visto** l'art. 48 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

### PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui integralmente riportate:

1. di approvare, per l'anno 2015, le tariffe e le contribuzioni dei servizi erogati da questa Amministrazione, così come meglio di seguito specificato:

#### USO LOCALI ADIBITI STABILMENTE ED ESCLUSIVAMENTE A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI

LOCALI COMUNALI	ASSOCIAZIONI COMUNALI senza scopo di lucro <u>Iscritte all'Elenco Comunale</u>	PRIVATI E ALTRE ASSOCIAZIONI
	<i>EURO</i>	<i>EURO</i>
Sala civica capoluogo c/o Pal. Zanella	6,00	26,00
Sala civica capoluogo c/o Pal. p.za Antenna	6,00	26,00
Sala civica frazione Castelcerino	6,00	26,00
Sala civica frazione Fittà	6,00	26,00
Sala civica frazione Castelletto	6,00	26,00
Sala civica frazione di Costeggiola	6,00	26,00
Sala feste Palazzo Capitano	80,00	130,00
Chiesa di San Girolamo – frazione Castelletto	8,00	130,00
Chiesa di San Rocco	8,00	130,00
Sala Convegni Il Molino	80,00	130,00
Chiesa dei Padri Domenicani	80,00	130,00

CHIESA DI SAN ROCCO		<i>EURO</i>
Utilizzo locale da aprile a settembre per celebrazione matrimoni civili:		
	quota per persone residenti	400,00
	quota persone non residenti	700,00

PARCO ZANELLA		<i>EURO</i>
Utilizzo del Parco (6 ore complessive) per manifestazioni/eventi - celebrazione matrimoni civili e/o buffet – usi vari:		
	quota per persone residenti	250,00
	quota persone non residenti	500,00

#### USO IMPIANTI SPORTIVI

IMPIANTI COMUNALI	UTILIZZO	ASSOCIAZIONI COMUNALI senza scopo di lucro Iscritte nell'Elenco Comunale	ASSOCIAZIONI senza scopo di lucro Non Iscritte nell'Elenco Comunale	PRIVATI E ALTRE ASSOCIAZIONI
		EURO	EURO	EURO
Campo di calcio STADIO c/o Palazzetto Sport	A partita	26,00	80,00	150,00
Campo di calcio San Matteo	A partita senza illuminazione campo	6,00	30,00	50,00
	A partita con illuminazione campo	8,00	40,00	60,00
Palazzetto dello sport	Per ogni ora di utilizzo del campo	6,00	30,00	50,00
Campo di calcio Viale della Vittoria	A partita senza illuminazione campo	6,00	30,00	50,00
	A partita con illuminazione campo	8,00	40,00	60,00
Campo di calcio fraz.Castelcerino	A partita	6,00	20,00	40,00
Palestra scuole elementari capoluogo (**)	Per ogni ora di utilizzo	6,00	20,00	====
Palestra scuole medie (**)	Per ogni ora di utilizzo	6,00	27,00	50,00
tutte le tariffe /contribuzioni si intendono compresa I.V.A. **escluse le spese di pulizia				
Tutte le Associazioni iscritte all'Elenco Comunale delle Associazioni e che svolgono presso le palestre comunali attività motoria rivolta soprattutto agli adulti, sono tenute al pagamento, per ogni ora di utilizzo, di una quota come di seguito specificata :				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Palazzetto dello Sport..... Euro 30,00</li> <li>- Palestra Scuola Media..... Euro 27,00</li> <li>- Palestra Scuola Elementare..... Euro 20,00</li> </ul>				

#### AREA DI SOSTA ATTREZZATA PER CAMPER

	EURO
Quota giornaliera per ogni camper che sosta per un tempo massimo di due giorni	5,00

#### ILLUMINAZIONI VOTIVE

	EURO
Quota annua per ogni luce votiva presso i cimiteri del Capoluogo e delle frazioni di Costeggiola, Castelcerino-Fittà e Castelletto (I.V.A. compresa) è compreso anche il costo della manutenzione	21,00
Nuovi allacciamenti per ogni luce votiva presso i cimiteri del Capoluogo e delle frazioni di Costeggiola, Castelcerino-Fittà e Castelletto (I.V.A. compresa)	26,00

## 2. di dare atto che:

- la Giunta Comunale è autorizzata a rivedere di volta in volta, con idoneo provvedimento, il pagamento delle tariffe relative all'utilizzo dei locali e impianti comunali, per determinate e

specifiche attività di carattere culturale, ricreativo, sportivo, assistenziale e sociale che si svolgano in accordo con il Comune di Soave;

- la Pro Loco di Soave in occasione di manifestazioni, celebrazioni e/o altre attività organizzate in collaborazione con il Comune di Soave sarà esentata dal pagamento di tariffa/contribuzione per l'uso dei locali comunali a pagamento (sala delle Feste Palazzo del Capitano, Chiesa dei Padri Domenicani, Chiesa di San Rocco, Sala Civica, Parco Zanella);
3. di approvare la determinazione dei costi complessivi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale da finanziare con tariffe, contribuzioni ed entrate specifiche nell'anno 2015 quale risultato del seguente prospetto:

**SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (analisi delle spese e raffronto delle entrate)**

DESCRIZIONE DEI SERVIZI	S P E S E				ENTRATE
	PERSONALE DIPENDENTE [EURO]	ALTRE SPESE CORRENTI [EURO]	AMM.TO IMP.ATTR.. [EURO]	TOTALE [EURO]	T O T A L E [EURO]
Uso di locali adibiti a riunioni non Istituzionali (SALE CIV.)	0,00	36.000,00	0,00	36.000,00	4.500,00
Impianti Sportivi Palazzetto dello sport	0,00	85.500,00	0,00	85.500,00	20.500,00
Area di sosta attrezzata per camper	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	11.000,00
Illuminazioni votive	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	31.000,00
<b>T O T A L I</b>	<b>0,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>67.000,00</b>

**COPERTURA DEL COSTO COMPLESSIVO**

**50,38%**

4. di dare atto che, nel complesso, per i citati servizi è rispettata la percentuale di copertura prevista dalla vigente normativa, sebbene il Comune di Soave non è soggetto all'obbligo di copertura, non risultando essere Ente dissestato, né strutturalmente deficitario ed avendo provveduto nei termini di legge all'approvazione del rendiconto di gestione e a produrre, nei termini previsti, il relativo certificato;
5. di provvedere ad allegare il presente provvedimento al Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 in corso di formazione;
6. di incaricare l'Ufficio Segreteria a comunicare all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Patrimonio e Servizi l'avvenuta pubblicazione del presente atto ai fini degli adempimenti di competenza;
7. di inoltrare il presente provvedimento ai Settori/Servizi/Uffici dell'Ente per l'applicazione delle tariffe relative all'anno 2015 determinate con il presente provvedimento;

IL RESPONSABILE AREA  
TECNICA  
Dal Prà p.i. Antonio

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la Proposta di Deliberazione del Responsabile dell'Area Tecnica;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Responsabile proponente e dal Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 -1°comma-del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**Con** voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

### DELIBERA

- **di approvare** la Proposta di Deliberazione di cui in premessa che, inserita nel presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che il presente provvedimento sarà comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/00 e contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Soave.
- **di demandare** al Responsabile della P.O. N. 4 - Area Tecnica - i provvedimenti conseguenti al presente atto deliberativo;

**La Giunta Comunale**, inoltre, con separata ed unanime votazione dichiara la **IMMEDIATA ESEGUIBILITA'** del presente atto deliberativo ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs.18/08/2000 n. 267.



**Oggetto: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2015. DETERMINAZIONI.**

**PARERI ART. 49 – D. Lgs.vo n. 267/2000**

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SULLA REGOLARITA' TECNICA**

Favorevole

data 08-05-15

Il Responsabile del servizio  
F.to DAL PRA' ANTONIO

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

Favorevole

data 08-05-15

Il Responsabile del servizio  
F.to BONOMI FRANCO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to Gambaretto Lino

IL SEGRETARIO Comunale  
F.to dr. Giglia Luigi

---

La presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Soave.

GUADIN ANGELO

IL RESPONSABILE PO 1

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art.134 – c. 3 D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare denunce di illegittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267.

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE PO 1  
GUADIN ANGELO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE PO 1  
GUADIN ANGELO