



COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

N. Reg. Gen. 32

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA *Settore Segreteria – CED - Affari Generali*

Oggetto: SERVIZIO ASSISTENTE SOCIALE - AFFIDAMENTO TEMPORANEO A SOGGETTO GIURIDICO ESTERNO - IMPEGNO DI SPESA

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **venti** del mese di **gennaio**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato il decreto sindacale n. 01/2018 – di nomina del Titolare della Posizione Organizzativa n. 1 – dott. Angelo Guadin ;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 21.12.2017, “Assegnazione risorse ai responsabili di posizione organizzativa per l'esercizio provvisorio 2018 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione”

Considerato che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 179 in data 21.12.2017 l'Amministrazione comunale ha manifestato l'atto di indirizzo di richiedere a soggetto giuridico esterno la prestazione del servizio di assistente sociale per un periodo sino al 30.06.2018;
- la Cooperativa Promozione Lavoro di San Bonifacio con nota prot. n. 11997 in data 05.07.2017 ha preventivato la spesa per il servizio in parola quantificando il costo orario in Euro 19,94 oltre Iva 5%;
- al fine di assicurare l'espletamento del servizio si rende opportuno ed imprescindibile provvedere ad incaricare la Cooperativa Sociale di Solidarietà – Promozione Lavoro di San Bonifacio, atteso che la delicatezza dei procedimenti trattati dai servizi sociali e delle situazioni sociali esistenti nel territorio fanno sì che l'affidamento possa prescindere dalla richiesta di più preventivi in quanto la conoscenza diretta delle varie patologie dei procedimenti e situazioni in essere comporta un minor impiego di tempo e di risorse per trattare le problematiche attive.
- la positiva esperienza con le risorse professionali messe a disposizione dalla Cooperativa Promozione Lavoro conferma la fiducia riposta nel soggetto giuridico cui affidare temporaneamente il servizio di assistente sociale;
- che è in corso la procedura di mobilità volontaria per la sostituzione della dipendente che riveste il ruolo di Assistente sociale, e che pertanto alla luce dei procedimenti già in essere si rende necessario acquisire una figura professionale che sia in grado di supportare la nuova assistente sociale;

Visto l'art. 32 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/2016;

Ritenuto opportuno richiedere la fornitura del servizio per 8 ore settimanali sino al 30.06.2018;

Visti:

- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 in corso di formazione ;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni sopra riportate che formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento:

1. di affidare alla Cooperativa Sociale Promozione Lavoro di San Bonifacio (P.IVA 01843260231) la fornitura del servizio di Assistente Sociale – per 8 ore settimanali - per il periodo 21 gennaio 2018 al 30 giugno 2018 al costo orario di Euro 19,94 + Iva 5% ;
2. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, in via previsionale la somma complessiva di Euro 5.000,00 a favore della Cooperativa Sociale Promozione Lavoro di San Bonifacio – con sede Legale in Via Cimitero n. 15 come sul capitolo 14080 codice 12.03-1.03.02.99 del bilancio 2018;
3. di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti prevedendo che la fattura o altro documento contabile equivalente emesso nei confronti dell'Ente deve obbligatoriamente prevedere, al fine della sua liquidazione, il Codice Identificativo Gara (CIG **Z6021CD074**), il numero e la data della presente determinazione, nonché il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
4. di dare atto altresì che il “Codice Univoco Ufficio” da indicare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche emesse per la fornitura/servizio oggetto del presente affidamento è il seguente: **UF8S1Q**
5. di dare atto che per effetto delle disposizioni introdotte dall'art. 1, commi 629 e 632, della Legge n. 190 del 23.12.2014 (split payment) il Comune provvederà, all'atto del pagamento della/e fattura/e al versamento al fornitore della sola quota parte imponibile e al versamento all'erario della quota parte relativa l'IVA;
6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il **30.07.2018**;
7. di inoltrare le fatture, debitamente liquidate, all'Area Economico/Finanziaria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. 267/2000;
8. di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.267/2000;
9. di stabilire che, secondo l'art. 24 del Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il presente atto venga pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune e on-line a titolo di pubblicità-notizia.

10.

GA/ga

Il Responsabile del Settore Segreteria – CED – Affari Generali
F.to Guadin Angelo

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai Sensi e per gli effetti dell'articolo 153 – 5° comma del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 si attesta l'esistenza della completa copertura finanziaria dell'impegno di spesa e della regolarità contabile della presente determinazione.

X dell'impegno di spesa

Soave, li 20-01-2018

Il Responsabile
Economico / Finanziario
BONOMI RAG. FRANCO

Nr. _____ Reg. Pubblicazioni

Il presente provvedimento viene pubblicato, all'albo on-line del Comune di Soave, dal per quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune.

Soave, li 24-01-2018

IL/LA DELEGATO/A

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

AFFARI GENERALI – CONTRATTI

AFFARI LEGALI

SEGRETERIA – CED

PROTOCOLLO

COMANDO VIGILI URBANI

BIBLIOTECA

PERSONALE

DEMOGRAFICO-STATISTICA

MANDAMENTALE

COMMERCIO

SERVIZI SOCIALI-ASSISTENZA

RAGIONERIA/ECONOMATO

TRIBUTI

PATRIMONIO E SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA

LL.PP.

INTRANET

Li,

UFFICIO SEGRETERIA

Alessandra Tebaldi – Paola Casarotti