



COPIA

COMUNE DI SOAVE
Provincia di Verona

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 115 del 09-09-17

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2017/2019 - AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **nove** del mese di **settembre** alle ore **10:30**, nella residenza municipale. Si è riunita, previa osservanza delle formalità di legge, la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Tebaldi Gaetano	Sindaco	P
DALLI CANI ANGELO	vice-Sindaco	A
Vetrano Marco	Assessore	P
Zago Alice	Assessore	P
STUBELI GIOVANNA	Assessore	P

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sig. Tebaldi Gaetano nella sua veste di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il SEGRETARIO Comunale dr. Sambugaro Umberto.

Nr. _____ Reg. Pubbl.	
<p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 - c.1 – D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267) Certifico io sottoscritto RESPONSABILE PO 1, che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, dal giorno _____</p>	
Addi _____	
<p>RESPONSABILE PO 1 Guadin Angelo</p>	

PROPOSTA DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Preso atto che in data 17 gennaio 2017, prot. 648, la dipendente del Comune di Soave dott.ssa Enrica Aldegheri, con profilo professionale assistente sociale, categoria giuridica D1 del CCNL Comparto regioni e autonomie locali personale non dirigente, ha chiesto il nullaosta alla mobilità esterna per potersi trasferire presso altro ente pubblico data l'esigenza di avvicinarsi al luogo di nuova residenza nella provincia di Vicenza;

Richiamata la richiesta di nullaosta al trasferimento della dott.ssa Aldegheri pervenuto in data 30 giugno 2017 e acquisito al protocollo al n. 11765 del 3 luglio 21017, dal Comune di Quinto Vicentino;

Ritenuto di dover accogliere tale richiesta in considerazione delle motivazioni esposte dalla dipendente;

Considerato, tuttavia, che ragioni di interesse organizzativo richiedono che prima di concedere il nullaosta definitivo al personale in dotazione organica presso il Comune si proceda alla sostituzione delle medesime figure professionali per non compromettere l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di subordinare il nullaosta definitivo alla mobilità esterna della dipendente del Comune di Soave, alla conclusione del procedimento di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. 165/2001 per l'individuazione del personale da inserire nell'organizzazione dell'Ente in sostituzione della dott.ssa Aldegheri;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 482 del 02/04/1968, ora legge n. 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;
- l'art. 6 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, nonché gli artt. n. 89 e 91 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, prevedono l'obbligo da parte della Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sulla scorta delle proposte formulate dai competenti dirigenti, così come previsto dal comma 4bis del citato art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dal comma 1 dell'art. 35 del D. Lgs. n. 150/2009;
- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locale accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio, quando possibili rispetto alla normativa al tempo vigente, fossero analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 227, della L. n. 208/2015 (Legge di stabilità per il 2016) che prevede per gli anni 2016 e 2017, la possibilità di attivare assunzioni di personale a tempo indeterminato entro il limite del 25% della spesa relativa al personale cessato dal servizio nell'anno precedente;
- l'art. 1, comma 557 della L. n. 296/2006 (Legge finanziaria per il 2007) totalmente riscritto dall'art. 14 comma 7 del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010, prevede l'obbligo per gli Enti soggetti al patto di stabilità di ridurre la spesa del personale attraverso l'adozione di alcune azioni di intervento;

- il comma n. 557 quater dell'art. 1 della L. n. 296/2006 introdotto dalla Legge n. 114/2014, di conversione del Decreto Legge n. 90/2014 aveva sostituito per gli enti soggetti al patto di stabilità interno, il tetto dell'anno precedente con quello del triennio 2011/2013;

Vista la comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 37870 del 18/07/2016, come previsto dall'art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015, con la quale sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali per la regione Veneto, nonché le indicazioni operative fornite dal medesimo Dipartimento nella comunicazione prot. n. 51991 del 10/10/2016;

Richiamate le deliberazioni:

- di consiglio comunale n. 18 del 11/04/2017, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione 2017-2018-2019, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 e relativi allegati;
- di giunta comunale n. 96 del 21/07/2017, esecutiva, di approvazione del piano esecutivo di gestione triennio 2017-2019, del piano degli obiettivi e del piano delle performance anno 2017;
- di giunta comunale n. 28 del 14/03/2017, esecutiva, di approvazione della ricognizione, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del dlgs 30 marzo 2001 n.165, del soprannumero ed eccedenze del personale.
- di giunta comunale n. 49 del 4/04/2017, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare il piano triennale del fabbisogno personale anni 2017/2019 e l'aggiornamento della dotazione organica;
- di giunta comunale n. 18 del 18/02/2017, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare il piano delle azioni positive per il triennio 2017/2019;

Preso atto che relativamente all'anno 2017, gli enti locali con popolazione superiore ai 3 mila abitanti, ferme restando le condizioni generali di rispetto delle regole di finanza pubblica e di contenimento della spesa di personale, e che abbiano un rapporto di dipendenti/popolazione nell'anno 2016, inferiore a quello definito dal D.M. del 10/04/2017, possono assumere personale nei limiti del 75% della spesa dei cessati dal servizio nell'anno 2016, giusta art. 1, comma 228, 2° periodo della Legge n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 2 del Decreto Legge n. 50/2007, convertito con modificazioni dalla Legge n. 96/2017;

Dato atto che per quanto riguarda i trasferimenti per mobilità, rimangono ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 47 della Legge n. 311/2014, le quali prevedono che in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e purchè abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente ora "pareggio di bilancio";

Ritenuto di modificare la programmazione del fabbisogno del personale relativo all'anno 2017, prevedendo per il corrente anno di sostituire la dipendente che usufruirà di mobilità in uscita, con pari figura professionale in entrata tramite mobilità riservate a personale proveniente da amministrazioni soggette a vincoli assunzionali, al fine di ottenere una procedura definita "neutra", e per garantire risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;

Ribadito che la dipendente ha formalmente richiesto il nulla osta per trasferimento ad altra amministrazione e pertanto si rende necessario riorganizzare il settore interessato, prevedendo l'espletamento di una procedura di mobilità per la seguente figura professionale:

- n. 1 Assistente sociale categoria giuridica D1 del CCNL, Comparto regioni e autonomie locali, personale non dirigente;

Considerato altresì che questo Ente:

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto, riferito all'anno finanziario 2016, approvato con delibera di consiglio comunale n. 22 del 05/06/2017, esecutiva, non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- ha dimostrato il rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2016 (legge 28 dicembre 2015, n. 208);
- ha trasmesso con modalità telematiche alla Ragioneria generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio entro il 31 marzo (legge n. 232/2016);
- allo stato attuale la previsione per il 2017 è per il rispetto del pareggio di bilancio dell'anno 2017;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, D.L. 66/2014);

Dato atto che il Comune rispetta il vincolo di un costo inferiore alla spesa media di personale del triennio 2011/2013 di euro €. 1.301.497,15 (art. 1, comma 557 e ss della legge n. 296/2006), come si ricava dal presente prospetto:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA legge 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.330.135,61	€ 1.293.949,06	€ 1.280.406,77	€ 1.301.497,15

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie ed esigenze organizzative, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 33 del 12/07/2011 e il vigente C.C.N.L.;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Visti i pareri favorevoli espressi dai competenti Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di informare del contenuto del presente provvedimento le OO.SS. e le R.S.U., ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01/04/1999;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di modificare il programma triennale del fabbisogno del personale anni 2017 - 2018 - 2019, prevedendo, per l'anno 2017, l'espletamento di procedure di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001, riservate a personale proveniente da amministrazioni soggette a vincoli assunzionali per le seguenti figure professionali

- *n. 1 Istruttore direttivo assistente sociale categoria giuridica D1 del Comparto regioni e autonomie locali, personale non dirigente;*
- 3) *di dare atto che la spesa annua prevista per la eventuale mobilità in entrata del dipendente di cui all'avviso di pubblico ammonta ad euro 22.930,60 oltre oneri*
 - 4) *di imputare la spesa di cui al punto 4) del presente atto nei specifico capitolo di bilancio 2017 .*
 - 5) **Di dare atto che** nel Comune non si registrano né condizioni di sovrannumero del personale in servizio né condizioni di eccedenza del personale stesso;
 - 6) **Di dare mandato** al Responsabile dell'area amministrativa di dar corso agli adempimenti connessi agli indirizzi contenuti nel presente atto, nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari vigenti;
 - 7) **Di disporre** che il nulla osta definitivo al personale che chiede la mobilità presso altro Ente venga rilasciato a conclusione del procedimento per l'individuazione del dipendente in entrata che sostituisce il profilo professionale in uscita;
 - 8) **Di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS. e alle R.S.U. per la necessaria informazione.

Il responsabile Area Amministrativa
Dott. Angelo Guadin

Del. n. 115 del 09/09/2017 Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2017/2019 - AGGIORNAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione del Responsabile Area Amministrativa ad oggetto: << Piano Triennale del fabbisogno del Personale anni 2017/2019 - Aggiornamento.>>

Visto il parere favorevole reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'Art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento deliberativo;

Con Voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione che, inserita nel presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- di dare atto che il presente provvedimento sarà comunicato ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/00 contestualmente alla pubblicazione presso l'Albo Pretorio on line del Comune di Soave.

La Giunta Comunale, con separata votazione favorevole unanime, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.Lgs.vo 267/2000.

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2017/2019 -
AGGIORNAMENTO.**

PARERI ART. 49 – D. Lgs.vo n. 267/2000

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SULLA REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

data 04-09-17

Il Responsabile del servizio
F.to Guadin Angelo

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

data 04-09-17

Il Responsabile del servizio
F.to BONOMI FRANCO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Tebaldi Gaetano

IL SEGRETARIO Comunale
F.to dr. Sambugaro Umberto

La presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Soave.

Guadin Angelo

IL RESPONSABILE PO 1

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 – c. 3 D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare denunce di illegittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267.

Li _____

IL RESPONSABILE PO 1
GUADIN ANGELO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li _____

IL RESPONSABILE PO 1
Guadin Angelo